

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**



УТВЕРЖДЕНО:

На заседании Ученого совета ДОННУЭТ
Протокол № 1 от 31 августа 2021 г.

С.В. Дрожжина

Примерная основная образовательная программа

Направление подготовки
38.03.03 Управление персоналом

Уровень высшего образования
Бакалавриат

2021 год

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
1.1. Назначение примерной основной образовательной программы.....	3
1.2. Нормативные документы.....	3
1.3. Перечень сокращений.....	4
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	5
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	5
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО и ГОС ВО.....	5
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам).....	5
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ.....	7
3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки.....	7
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ.....	7
3.3. Объем программы.....	7
3.4. Формы обучения.....	7
3.5. Срок получения образования.....	7
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	7
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.....	7
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	7
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	11
4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	12
4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	12
Раздел 5. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО.....	13
5.1. Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы.....	13
5.2. Рекомендуемые типы практики	13
5.3. Примерный учебный план и примерный календарный учебный график.....	14
5.4. Примерные программы дисциплин (модулей) и практик.....	17
5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике.....	47
5.6. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации....	47
Раздел 6. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО.....	47
Раздел 7. ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ.....	49
СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПООП.....	54
Приложение 1.....	55

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение примерной основной образовательной программы

Примерная основная образовательная программа высшего образования (далее – ПООП) бакалавриата, реализуемая ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – Университет) по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации.

ПООП ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом включает в себя: примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации, иные компоненты, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

1.2. Нормативные документы:

- Закон Донецкой Народной Республики от 19.06.2015 г. №55-ІНС «Об образовании» с учетом изменений внесенных Законами от 04.03.2016 г. № 111-ІНС, от 03.08.2018 г. № 249-ІНС, от 12.06.2019 г. № 41-ІНС, от 18.10.2019 г. № 64-ІНС, от 13.12.2019 г. № 75-ІНС, от 06.03.2020 г. № 107-ІНС, от 31.03.2020 г. № 16-ІНС, от 11.09.2020 г. № 187-ІНС, от 24.09.2020 г. № 197-ІНС, от 24.09.2020 № 198-ІНС, от 05.02.2021 г. № 245-ІНС, от 05.03.2021 г. № 261-ІНС, от 26.03.2021 г. № 265-ІНС, от 30.06.2021 г. № 305-ІНС, от 06.08.2021 г. № 306-ІНС;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 955;

- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики;

- Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 04.05.2016 г. №499 «Об утверждении Перечней направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования и Сопоставлений направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования образовательных уровней бакалавр, специалист, магистр»;

- Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10 ноября 2017г. №1171 «Об утверждении Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», с изменениями, внесенными приказами

Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 03.05.2019 г. № 567 и от 27.10.2020 г. №154-НП;

- Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 14.08.2017 г. № 829 «Об утверждении образовательных программ в образовательных организациях высшего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных технологий»;

- Типовое положение «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утвержденное приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16.12.2015 г. № 911, с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 22.09.2017 № 978;

- Концепция развития инклюзивного образования, утвержденная приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 11.04.2018 г. № 318;

- Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников организаций высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденный Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики от 22.12.2015 г. № 922, с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 03.10.2016 № 1020,, от 18.05.2020 № 72-НП;

- Устав ГО ВПО «Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 14.03.2019 г. № 332;

- иные локальные акты Университета.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП

ГОС ВО – государственный образовательный стандарт высшего образования;

з.е. – зачетная единица;

ИДК – индикатор достижения компетенции;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ОПК – общепрофессиональная компетенция;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ПК – профессиональная компетенция;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

УК – универсальная компетенция;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере информационно-аналитического обеспечения и оперативного управления персоналом организаций любой организационно-правовой формы и в любых видах экономической деятельности);

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее) (в сфере оказания профессиональных услуг населению в поиске работы и трудоустройстве, обучении и повышении квалификации);

сфера консалтинга.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

информационно-аналитический;

организационно-управленческий;

проектный.

2.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с ФГОС ВО и ГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, приведен в Приложении 1.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности ¹	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
33 Сервис, оказание услуг населению	Информационно-аналитический	проведение анализа рынка труда и формирование карты поиска кандидатов	внутренний и внешний рынок труда, цена рабочей силы
07 Административно-управленческая и офисная деятельность		определение потребности в кадрах и обеспечение организации персоналом требуемой квалификации и уровня подготовки	кадровое планирование и маркетинг персонала
		организация и проведение оценки и аттестации персонала	кадровая политика и стратегия развития персонала организации

¹ Задачи профессиональной деятельности уточняются в ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом в соответствии с направленностью программы бакалавриата

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности ¹	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
		проведение кадрового аудита, разработка и ведение кадровой документации, оптимизация документооборота	аудит и учет персонала, кадровое делопроизводство
		проведение анализа показателей по труду и заработной плате	экономический анализ и планирование показателей по труду
		организация оценки и формирования трудового потенциала и конкурентоспособности персонала	трудоустройство и конкурентоспособность на рынке труда
	Организационно-управленческий	организация профессионального развития, обучения и адаптации персонала, построение трудовой карьеры и формирование кадрового резерва	кадровая политика и стратегия развития персонала организации
		организация стимулирования и оплаты труда персонала, проведение организации и нормирования труда	организация, нормирование, и оплата труда персонала
		разработка и реализация программ социального развития и корпоративной социальной ответственности	социальное партнерство и социально-трудовые отношения
	Проектный	планирование показателей по труду и заработной плате, поиск резервов роста производительности труда	экономический анализ и планирование показателей по труду
		проектирование решений по управлению трудовыми процессами и анализ кадровых рисков	принятие решений по управлению персоналом в условиях риска

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки: Управление персоналом.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: бакалавр.

3.3. Объем программы 240 з.е.

3.4. Формы обучения: очная, заочная.

3.5. Срок получения образования:

- при очной форме обучения 4 года;
- при заочной форме обучения от 4 лет 6 месяцев до 5 лет.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1 _{УК-1} Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИДК-2 _{УК-1} Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИДК-3 _{УК-1} Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. ИДК-4 _{УК-1} При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы. ИДК-5 _{УК-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК-1 _{УК-2} Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта. ИДК-2 _{УК-2} Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения. ИДК-3 _{УК-2} В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИДК-1 _{УК-3} Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. ИДК-2 _{УК-3} При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды. ИДК-3 _{УК-3} Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном(ых) языке(ах)	ИДК-1 _{УК-4} Выбирает стиль делового общения на государственном языке и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. ИДК-2 _{УК-4} Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык и с государственного языка на иностранный. ИДК-3 _{УК-4} Ведет деловую переписку на государственном языке и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции. ИДК-4 _{УК-4} Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИДК-1 _{УК-5} Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития. ИДК-2 _{УК-5} Учитывает историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий (включая мировые религии, философские и этические учения) при социальном и профессиональном общении. ИДК-3 _{УК-5} Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>ИДК-1_{ук-6} Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p> <p>ИДК-2_{ук-6} Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.</p> <p>ИДК-3_{ук-6} Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>ИДК-1_{ук-7} Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма.</p> <p>ИДК-2_{ук-7} Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.</p> <p>ИДК-3_{ук-7} Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>ИДК-1_{ук-8} Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений).</p> <p>ИДК-2_{ук-8} Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности.</p> <p>ИДК-3_{ук-8} Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций.</p> <p>ИДК-4_{ук-8} Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.</p>

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИДК-1 _{УК-9} Позволяет на основе совокупности ценностей, потребностей, мотивов, адекватных целям и задачам инклюзивного обучения, мотивировать себя на выполнение определенных профессиональных действий. ИДК-2 _{УК-9} Способен использовать теоретические знания в социальной деятельности. ИДК-3 _{УК-9} Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе базовых дефектологических знаний с различным контингентом (в т.ч. с лицами с ОВЗ).
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИДК-1 _{УК-10} Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социально-экономической политики и ее влияние на индивида ИДК-2 _{УК-10} Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски ИДК-3 _{УК-10} Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИДК-1 _{УК-11} Разрабатывает мероприятия, направленные на профилактику и предупреждение преступлений и иных правонарушений. ИДК-2 _{УК-11} Обосновывает свою нетерпимость к коррупционному поведению. ИДК-3 _{УК-11} Применяет основные приемы соблюдения нравственных, этических и правовых норм в профессиональной сфере.

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Таблица 4.2

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции*
Теоретическая фундаментальная подготовка	ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, законодательства Донецкой Народной Республики в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ИДК-1 _{ОПК-1} Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов. ИДК-2 _{ОПК-1} Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий. ИДК-3 _{ОПК-1} Демонстрирует возможность решения прикладных задач посредством применения имеющихся знаний экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий. ИДК-4 _{ОПК-1} Знает и применяет нормы современного законодательства при решении профессиональных задач управления персоналом.
Информационно-аналитическая поддержка принятия решений	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, статистический анализ данных, необходимых для решения задач в сфере управления персоналом	ИДК-1 _{ОПК-2} Определяет источники и методы сбора информации, осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения задач в сфере управления персоналом. ИДК-2 _{ОПК-2} Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование. ИДК-3 _{ОПК-2} Формулирует статистически обоснованные выводы из результатов эконометрического моделирования.
Подготовка решений и оценка последствий их реализации	ОПК-3 Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия	ИДК-1 _{ОПК-3} Знает теоретические и методологические основы разработки и реализации стратегии управления персоналом. ИДК-2 _{ОПК-3} Осуществляет мероприятия, направленные на успешную реализацию стратегии управления персоналом. ИДК-3 _{ОПК-3} Составляет документы и ведёт документооборот по мероприятиям, связанным с реализацией стратегии управления персоналом.

Предпринимательская инициатива	ОПК-4 Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет	ИДК-1 _{ОПК-4} Знает теоретические и методологические основы оперативного управления персоналом. ИДК-2 _{ОПК-4} Владеет современными технологиями и методами оперативного управления персоналом на предприятии применительно к конкретным задачам профессиональной деятельности. ИДК-3 _{ОПК-4} Владеет логическими, расчетно-аналитическими, математическими, психологическими и специально-управленческими навыками оценки последствий применения методов оперативного управления персоналом. ИДК-4 _{ОПК-4} Умеет составлять документы и вести документооборот по мероприятиям, связанным с оперативным управлением персоналом.
Информационная культура	ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИДК-1 _{ОПК-5} Воспроизводит основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных. ИДК-2 _{ОПК-5} Применяет специализированные прикладные программы, для выполнения аналитических процедур и подготовки к управленческим решениям в области управления персоналом. ИДК-3 _{ОПК-5} Умеет использовать современные средства электронных коммуникаций при решении профессиональных задач.
Информационная компетентность и коммуникативные технологии	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИДК-1 _{ОПК-6} Знает принципы работы информационно-поисковых систем для формирования информационной базы предметной области. ИДК-2 _{ОПК-6} Использует методы и способы формализации, алгоритмизации и решения поставленных задач и использованием информационных технологий. ИДК-3 _{ОПК-6} Обоснованно выбирает современные инструментальные средства обработки и визуализации информации, проведения анализа текущей деятельности и принятия управленческих решений в области управления персоналом.

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения – не предусмотрено.

4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Рекомендуемые профессиональные компетенции и индикаторы их достижения выпускающая кафедра, осуществляющая образовательную деятельность, устанавливает самостоятельно.

Раздел 5. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО

5.1. Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 30 процентов общего объема программы бакалавриата.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

- дисциплины (модули) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности, физической культуре и спорту в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;
- дисциплины (модули), обеспечивающие формирование универсальных компетенций УК-1, УК-4, УК-5, УК-7, УК-8 в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

5.2. Рекомендуемые типы практики.

В Блок 2 «Практика» могут входить учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

технологическая (проектно-технологическая) практика;

педагогическая практика;

преддипломная практика;

научно-исследовательская работа.

Выпускающая кафедра:

- выбирает один или несколько типов учебной практики и один или несколько типов производственной практики из указанного перечня;

- вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик;

- устанавливает объемы практик каждого типа.

5.3. Примерный учебный план и примерный календарный учебный график

ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки бакалавров по направлению 38.03.03 Управление персоналом

Нормативный срок обучения – 4 года
очная форма обучения

№ п/п	Наименование учебной дисциплины, практики, ГИА	Трудовое количество		Примерное распределение зачетных единиц по годам				Форма промежуточной аттестации	Коды компетенций
		Зачетные единицы	Часы	1 год	2 год	3 год	4 год		
Б.1	Блок 1 Дисциплины (модули)								
Б.1.Б.	Базовая часть								
	Социально-гуманитарный цикл	21-25	756-900						
Б.1.Б.1.	История (история России, всеобщая история)	3	108	х				экзамен	УК-1, УК-5
Б.1.Б.2.	Философия	3	108	х				экзамен	УК-1, УК-5
Б.1.Б.3.	Политэкономия	2-5	72-180	х				экзамен	УК-1, ОПК-1
Б.1.Б.4.	Иностранный язык	9	324	х	х			2 зачета, экзамен	УК-1, УК-4
Б.1.Б.5.	Основы охраны труда	2-3	72-108	х				экзамен	УК-8
Б.1.Б.6.	Физическая культура и спорт	2	72			х		зачет	УК-7
	Математический цикл	18-19	648-684						
Б.1.Б.7.	Линейная алгебра	3	108	х				экзамен	УК-1
Б.1.Б.8.	Математический анализ	4	144	х				зачет	УК-1
Б.1.Б.9.	Информационные технологии и системы в экономике	3-4	108-144	х				экзамен	УК-1, ОПК-5, ОПК-6
Б.1.Б.10.	Теория вероятностей и математическая статистика	4	144		х			зачет	УК-1, ОПК-2
Б.1.Б.11.	Методы оптимальных решений	4	144		х			экзамен	УК-1
	Профессиональный цикл	43-59	1548-2124						
Б.1.Б.12.	Макроэкономика	3	108	х				экзамен	УК-1, ОПК-1
Б.1.Б.13.	Микроэкономика	3	108		х			экзамен	УК-1, ОПК-1
Б.1.Б.14.	Эконометрика	2-3	2-4		х			зачет	ОПК-2
Б.1.Б.15.	Статистика	3-4	108-144		х			экзамен	ОПК-2
Б.1.Б.16.	Безопасность жизнедеятельности	2-3	72-108	х				зачет	УК-8
Б.1.Б.17.	Маркетинг	3-4	108-144			х		экзамен	УК-1, УК-2, ОПК-2, ОПК-3
Б.1.Б.18.	Менеджмент	3-4	108-144			х		экзамен	УК-1, УК-10, ОПК-3, ОПК-4
Б.1.Б.19.	Экономика предприятия	3-5	108-180			х		экзамен	УК-10, ОПК-1, ОПК-2
Б.1.Б.20.	Бухгалтерский учет и анализ	3-5	108-180			х		экзамен	УК-10, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4

Нормативный срок обучения – 4 года
очная форма обучения

Год обучения	сентябрь					октябрь				ноябрь				декабрь					январь					февраль				
	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23		
1 курс	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1		
	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	К	К	П	П	Т	Т	Т	Т		
2 курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	К	К	П	П	Т	Т	Т	Т		
3 курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	К	К	П	П	Т	Т	Т	Т		
4 курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	К	К	П	П	Т	Т	Т	Т		

Год обучения	март				апрель				май				июнь				июль				август					
	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24
	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30
	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В									
	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
1 курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	ПА	ПА	ПА	К	К	К	К	К	К	К	К	К
2 курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	ПА	ПА	ПА	К	К	К	К	К	К	К	К	К
3 курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	ПА	ПА	У	У	У	У	К	К	К	К	К	К
4 курс	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	ПА	ПА	П	П	ГЭ	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР								

Условные обозначения: теоретическое обучение [Т]; подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена [ГЭ]; промежуточная аттестация [ПА]; каникулы [К]; учебная практика [У]; производственная практика [П]; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы [ВКР]

5.4. Примерные программы дисциплин (модулей) и практик

ПРОГРАММЫ

учебных дисциплин (базовая часть)

по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Учебная дисциплина

Б.1.Б.1 «История (история России, всеобщая история)»

(Разработчик: Бурцев А.И.)

Цель учебной дисциплины:

сформировать у студентов целостное представление о прошлом России и её месте в системе мировых цивилизаций, добиваться того, чтобы знания материала курса истории России стали частью мировоззрения студентов, дать систематизированную обобщающую характеристику основных фактов и процессов истории России с эпохи первобытного общества до сегодняшних дней.

Задачи учебной дисциплины:

определить основные и принципиальные моменты исторического развития, закономерности и своеобразие российской истории; раскрыть особенности развития социальной структуры общества и формирования общественных связей; рассмотреть главные события и факты российской истории изучаемого периода; создать основу для дальнейшего углубленного изучения различных аспектов общественной жизни Российского государства: экономики, социальных отношений, внутренней и внешней политики, культуры; сформировать у студентов навыки умения самостоятельно мыслить, участвовать в дискуссиях, диспутах, отстаивать свою точку зрения, осознавать свое место и роль в обществе, права и обязанности.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1 _{УК-1} Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИДК-2 _{УК-1} Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИДК-3 _{УК-1} Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. ИДК-4 _{УК-1} При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы. ИДК-5 _{УК-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИДК-1 _{УК-5} Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития. ИДК-2 _{УК-5} Учитывает историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий (включая мировые религии, философские и этические учения) при социальном и профессиональном общении. ИДК-3 _{УК-5} Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Наименование тем учебной дисциплины:

- Тема 1. История как наука. Земли России в древности.
- Тема 2. Древнерусское государство в IX-XIII вв.
- Тема 3. Русь между Востоком и Западом (XIII-XVI вв.).
- Тема 4. Формирование централизованного Московского государства (конец XIII в. – XVI в.).
- Тема 5. Россия на рубеже XVI – XVII вв.
- Тема 6. Россия в период нового времени (XVIII в.).
- Тема 7. Капиталистическая модернизация и её результаты (XIX в.).
- Тема 8. Россия в начале XX века.
- Тема 9. Свержение самодержавия. Революционные процессы (1917-1920 гг.) и их последствия.
- Тема 10. Социально-экономические и политические преобразования в СССР в 20-30-е гг. XX в.
- Тема 11. Вторая мировая война. Великая Отечественная война и послевоенное восстановление (1939-нач. 1950-х гг.).
- Тема 12. Попытки трансформации советского общества в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг. Нарастание кризисных явлений в политической и социально-экономической жизни (вторая половина 1960-х – первая половина 1980-х гг.).
- Тема 13. Политические и социально-экономические процессы в СССР во второй половине 1980-х-1991 гг. Распад СССР.
- Тема 14. Россия в конце XX – начале XXI вв.

Учебная дисциплина

Б.1.Б.2 «Философия»

(Разработчики: Сухина И.Г., Ромадыкина В.С.)

Цель учебной дисциплины:

обеспечение фундаментальной, полноценной и всесторонней системной подготовки специалистов в философском направлении и формирование философской культуры мышления на основе целостной системы философских знаний.

Задачи учебной дисциплины:

предоставление знания о предмете, круге проблем, значении и функциях философии, ее месте и роли в культуре современного общества; обеспечение фундаментального освоения содержания и смысла основных структурных разделов системы философского знания: онтологии, гносеологии, логики, истории философии, социальной философии, философской антропологии, глобалистики; обеспечение освоения основных философских категорий, т.е. категориального аппарата философии; формирование достаточных оснований неотъемлемого от философского понимания мира философского мировоззрения и философской рефлексии; обеспечение овладением студентами общефилософскими методами мышления и познания.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1 _{ук-1} Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИДК-2 _{ук-1} Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИДК-3 _{ук-1} Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. ИДК-4 _{ук-1} При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы. ИДК-5 _{ук-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИДК-1 _{ук-5} Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития. ИДК-2 _{ук-5} Учитывает историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий (включая мировые религии, философские и этические учения) при социальном и профессиональном общении. ИДК-3 _{ук-5} Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Наименование тем учебной дисциплины:

- Тема 1. Философия как социокультурный феномен: специфика, предметная область, функции и значение.
- Тема 2. Основные исторические типы классической философии.
- Тема 3. Основные направления и концепции современной философии.
- Тема 4. Русская философская мысль: основные этапы развития, особенности и значение.
- Тема 5. Философия бытия (онтология).
- Тема 6. Философия сознания (феноменология).
- Тема 7. Философия познания (гносеология).
- Тема 8. Диалектика: принципы, категории, законы.
- философия глобальных проблем.
- Тема 9. Общество как предмет социальной философии.
- Тема 10. Человек и человеческое бытие как предмет философской антропологии.
- Тема 11. Культура и цивилизация в контексте социальной философии и философии культуры.
- Тема 12. Глобализация и философия глобальных проблем.

Учебная дисциплина

Б.1.Б.3 «Политэкономия»

(Разработчики: Приходько В.В., Кинько Е.Н.)

Цель учебной дисциплины:

предоставление теоретико-методологических знаний относительно сущности экономических явлений и процессов, экономических законов и закономерностей,

методов и средств, с помощью которых решаются реальные общественно-экономические проблемы.

Задачи учебной дисциплины:

раскрытие сущности и структуры экономической системы; определение основных черт современных типов экономических систем; уяснение природы капитала, выяснение процессов образования прибавочной стоимости, обращения и накопления капитала; раскрытие механизма распределения доходов в обществе в условиях рыночной экономики и определение источников основных видов доходов; рассмотрение эволюции и механизма функционирования мирового хозяйства; формирование у обучающихся целостной картины социально-экономического развития общества, знаний об источниках, движущих силах, направлениях и динамике социально-экономического развития общества; знание экономического механизма функционирования предприятий в условиях рыночного хозяйства; формирование представления о направлениях трансформации экономической системы, о процессах, происходящих в условиях переходной экономики; формирование экономического мышления определенного типа, экономической психологии и современного мировоззрения студентов; обеспечение усвоения знаний и методов цивилизационного, синергетического и диалектического анализа экономической жизни общества.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-3 _{УК-1} Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. ИДК-4 _{УК-1} При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы.
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, законодательства Донецкой Народной Республики в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ИДК-1 _{ОПК-1} Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов. ИДК-3 _{ОПК-1} Демонстрирует возможность решения прикладных задач посредством применения имеющихся знаний экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий.

Наименование тем учебной дисциплины:

Тема 1. Предмет и метод политической экономии.

Тема 2. Потребности и производственные возможности общества. Экономические интересы.

Тема 3. Экономическая система общества.

Тема 4. Отношения собственности.

Тема 5. Формы организации общественного производства.

Тема 6. Капитал, его сущность. Структура заработной платы.

Тема 7. Издержки производства и прибыль.

Тема 8. Функциональные формы капитала и доходов.

Тема 9. Рынок: сущность, функции и условия функционирования.

- Тема 10. Предприятие и предпринимательство.
 Тема 11. Государство как субъект экономических отношений.
 Тема 12. Формы общественного продукта в процессе воспроизводства.
 Тема 13. Распределение и использование национального дохода.
 Тема 14. Экономический рост: сущность, типы, факторы, противоречия.
 Тема 15. Интернационализация хозяйственной жизни и мировой рынок.
 Тема 16. Глобализация экономики: сущность, проблемы, противоречия.
 Тема 17. Теоретические аспекты реформирования экономики государства.

Учебная дисциплина

Б.1.Б.4 «Иностранный язык»

(Разработчики: Смазной В.В., Шишина Л.Л.)

Цель учебной дисциплины:

овладение обучающимися коммуникативной компетенцией, которая позволяет пользоваться иностранным языком в различных сферах повседневной общекультурной деятельности, научной и практической работе, в общении с иностранными партнерами, для целей самообразования и т.д.

Задачи учебной дисциплины:

проведение вводно-фонетического курса, расширение лексического запаса и закрепление знаний базовой грамматики изучаемого иностранного языка; формирование устойчивых рецептивных и продуктивных умений, работа над автоматизацией навыков основных видов речевой деятельности (чтение, письмо, говорение, аудирование); совершенствование навыков монологической и диалогической речи, а также различных видов чтения (изучающего, просмотрового, поискового и т.д.).

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1 _{ук-1} Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИДК-2 _{ук-1} Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИДК-3 _{ук-1} Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. ИДК-4 _{ук-1} При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы. ИДК-5 _{ук-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном(ых) языке(ах)	ИДК-1 _{ук-4} Выбирает стиль делового общения на государственном языке и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. ИДК-2 _{ук-4} Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык и с государственного языка на иностранный.

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
	ИДК-3 _{УК-4} Ведет деловую переписку на государственном языке и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции. ИДК-4 _{УК-4} Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.

Наименование тем учебной дисциплины:

- Тема 1. Знакомство: о себе и семье. Сущительное. Глаголы to be, to have.
- Тема 2. Мой рабочий день. Организация досуга. There is, there are. Виды вопросов.
- Тема 3. Наш край - Донбасс. Времена группы: Simple Present, Past Simple
- Тема 4. Английский язык как средство межкультурного общения. Обзор времен группы Simple. Future Simple.
- Тема 5. Современные технологии образования. Времена группы Continuous: Present and Past Continuous.
- Тема 6. Страны изучаемого языка. Обзор времен группы Continuous. Future Continuous.
- Тема 7. Я-студент ДонНУЭТ. ДонНУЭТ: история, структура, перспективы. Времена группы Perfect: Present Perfect.
- Тема 8. Система образования Великобритании и других стран. Времена группы Perfect: Past and Future Perfect.
- Тема 9. Известные вузы мира: Оксфорд, Кембридж и др. Времена группы Perfect: Обзор. Present Perfect Continuous.
- Тема 10. Достижение мировой науки в различных сферах знания. Passive Voice. Группа Simple.
- Тема 11. Люди и экономика. Passive Voice. Группа Continuous.
- Тема 12. Проблемы экологии сегодня. Passive Voice. Группа Perfect.
- Тема 13. Глобальная информационная сеть "Интернет". Modal Verbs and Their Equivalents.
- Тема 14. Роль СМИ в современном обществе. Conditional Sentences (Type I and II).
- Тема 15. Е-коммерция: реклама, Internet-shopping.
- Тема 16. Выбор профессии. Безличные предложения.
- Тема 17. Как сделать карьеру? Прямая и косвенная речь.
- Тема 18. Моя специальность. Согласование времен.
- Тема 19. Что такое экономика? Основные экономические понятия. Неличные формы глагола.
- Тема 20. Рынок и его составляющие. Инфинитив и его функции в предложении.
- Тема 21. Сфера услуг. Поведение потребителя. Инфинитивные конструкции и их перевод.
- Тема 22. Классификация товаров. Герундий и его функции в предложении.
- Тема 23. Известные бренды. Презентация. Герундиальные комплексы и их перевод.
- Тема 24. Продвижение товаров. Причастие I и II. Функции в предложении.
- Тема 25. Международная экономика. Деловая корреспонденция. Аббревиатура.
- Тема 26. Современная экономика стран ЕС. Деловое письмо: запрос, ответ, предложение.
- Тема 27. Международная торговля. Интернет-магазины. Написание резюме и CV.

Учебная дисциплина
Б.1.Б.5 «Основы охраны труда»
(Разработчик: Демин М.В.)

Цель учебной дисциплины:

обучение студентов, будущих руководителей и организаторов в сфере управления методами и способами обеспечения безопасности, сохранения здоровья и трудоспособности человека в процессе труда на предприятиях, в учреждениях, организациях, особенностях этих мероприятий для рабочего места именно этой отрасли.

Задачи учебной дисциплины:

ознакомление с основными положениями трудового законодательства, особенностями управления охраной труда на предприятиях и учреждениях, предоставление знаний, освещающих вопросы производственной санитарии в структурных подразделениях, способов нормализации санитарно-гигиенических условий труда, методов и способов обеспечения безопасности производственного оборудования и производственных процессов, пожарной безопасности.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИДК-1 _{УК-8} Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений). ИДК-2 _{УК-8} Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельностью. ИДК-3 _{УК-8} Выявляет проблемы, связанные с нарушением техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций.

Наименование тем учебной дисциплины:

- Тема 1. Основы трудового законодательства.
- Тема 2. Производственная санитария в учреждениях.
- Тема 3. Техника безопасности.
- Тема 4. Пожарная безопасность в учреждениях отрасли

Учебная дисциплина
Б.1.Б.6 «Физическая культура и спорт»
(Разработчик: Шестаков О.Н.)

Цель учебной дисциплины:

укрепление здоровья, формирование физической культуры личности, воспитание ее морально-волевых качеств и необходимости в здоровом образе жизни, использование приобретенных ценностей физической культуры и спорта в личной, социальной и профессиональной деятельности, корректирование физического

развития и телосложения, повышение общей и профессиональной работоспособности, овладение жизненно необходимыми умениями и навыками в достижении физического совершенства.

Задачи учебной дисциплины:

формирование понимания социальной значимости физической культуры и спорта, их роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности; знание научно-биологических, педагогических и практических основ физической культуры и спорта; формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре; осуществление самоконтроля за физическим развитием и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом; овладение системой практических умений и навыков, самоопределение в физической культуре и спорте; приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей организма; создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в последующих жизненных и профессиональных достижениях.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИДК-1 _{ук-7} Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма. ИДК-2 _{ук-7} Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. ИДК-3 _{ук-7} Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.

Наименование тем учебной дисциплины:

Тема 1. Совершенствование техники бега в природных условиях.

Тема 2. Развитие скоростно-силовых качеств. Дальнейшее развитие выносливости. Особенности кроссовой подготовки. Сдача контрольных нормативов.

Тема 3. Развитие скоростно-силовых качеств, формирование сложно-координационных способностей. Дальнейшее развитие выносливости.

Тема 4. Развитие физических качеств средствами легкой атлетики. Сдача контрольных нормативов.

Тема 5. Совершенствование техники специально-подготовительных упражнений избранного вида спорта.

Тема 6. Совершенствование техники и тактики избранного вида спорта. (футбол, волейбол, баскетбол, настольный теннис, и др.). Сдача контрольных нормативов.

Тема 7. Совершенствование тактико-технического мастерства избранного вида спорта.

Тема 8. Развитие физических качеств средствами избранного вида спорта. Сдача контрольных нормативов.

Учебная дисциплина
Б.1.Б.7 «Линейная алгебра»

(Разработчики: Шаташвили Т.А., Игнатова Е.А.)

Цель учебной дисциплины:

формирование у будущих специалистов базовых математических знаний для решения задач в профессиональной деятельности, умений аналитического мышления и математического формулирования экономических задач; воспитание у обучающихся математической культуры, которая включает в себя ясное понимание необходимости математической составляющей в общей подготовке экономиста; выработка представления о роли и месте линейной алгебры в современной цивилизации и мировой культуре, развитие навыков логического мышления, оперирование абстрактными объектами и корректного использования математических понятий и символов для выражения количественных и качественных отношений.

Задачи учебной дисциплины:

развитие логического мышления у обучающихся, освоение обучающимися теоретических основ линейной алгебры как базы современных концепций математического моделирования; формирование навыков применения аппарата линейной алгебры в экономических исследованиях общего характера и в профессиональной практической деятельности.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1 _{ук-1} Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИДК-3 _{ук-1} Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. ИДК-5 _{ук-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

Наименование тем учебной дисциплины:

- Тема 1. Матрицы и определители
- Тема 2. Системы линейных уравнений.
- Тема 3. Комплексные числа.
- Тема 4. Основная теорема алгебры.
- Тема 5. Геометрические векторы и действия над ними.
- Тема 6. Векторное пространство.
- Тема 7. Прямая линия на плоскости.
- Тема 8. Кривые второго порядка.
- Тема 9. Плоскость и прямая в пространстве.

Учебная дисциплина
Б.1.Б.8 «Математический анализ»

(Разработчики: Шаташвили Т.А., Белоконь Т.В.)

Цель учебной дисциплины:

формирование базовых математических знаний для решения задач в профессиональной деятельности, умений аналитического мышления и математического формулирования экономических задач; воспитание у обучающихся математической культуры, которая включает в себя ясное понимание необходимости математической составляющей в общей подготовке экономиста, выработку представления о роли и месте математики в современной цивилизации и мировой культуре, умение логически мыслить, оперировать абстрактными объектами и быть корректным в использовании математических понятий и символов для выражения количественных и качественных отношений.

Задачи учебной дисциплины:

предоставление обучающимся знаний по основным разделам математического анализа: определений, теорем, правил, доказательств основных теорем; формирование начальных умений самостоятельно углублять свои знания, развивать логическое мышление; выработка умений формулировать свои знания, решать прикладные задачи; развитие у обучающихся определенной грамотности, достаточной для самостоятельной работы с экономико-математической литературой.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1 _{ук-1} Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИДК-3 _{ук-1} Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. ИДК-5 _{ук-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

Наименование тем учебной дисциплины:

Тема 1. Предел числовой последовательности. Бесконечно малые и бесконечно большие последовательности.

Тема 2. Предел функции. Замечательные пределы. Непрерывность функции.

Тема 3. Производная функции и ее свойства. Таблица производных.

Тема 4. Исследование функции одной переменной и построение ее графика. Основные теоремы дифференциального исчисления. Применение производной в экономических исследованиях.

Тема 5. Первообразная. Неопределенный интеграл. Основные методы интегрирования.

Тема 6. Определенный интеграл и его свойства. Приложения определенного интеграла.

Тема 7. Несобственный интеграл.

Тема 8. Дифференциальные уравнения.

Тема 9. Числовые и степенные ряды.

Учебная дисциплина
Б.1.Б.9 «Информационные технологии и системы
в экономике»

(Разработчики: Шеринёва А.В., Мезенцева С.А.)

Цель учебной дисциплины: формирование у обучающихся системы знаний в области теории и практики применения информационных технологий и систем в сфере экономики.

Задачи учебной дисциплины: формирование комплексных знаний об основных тенденциях развития информационных технологий и систем, связанных с изменениями условий в области их применения; формирование практических навыков применения информационных технологий при решении профессиональных задач.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1 _{ук-1} Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИДК-2 _{ук-1} Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИДК-3 _{ук-1} Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. ИДК-5 _{ук-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИДК-1 _{опк-5} Воспроизводит основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных. ИДК-2 _{опк-5} Применяет специализированные прикладные программы, для выполнения аналитических процедур и подготовки к управленческим решениям в области управления персоналом. ИДК-3 _{опк-5} Умеет использовать современные средства электронных коммуникаций при решении профессиональных задач.
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИДК-1 _{опк-6} Знает принципы работы информационно-поисковых систем для формирования информационной базы предметной области. ИДК-2 _{опк-6} Использует методы и способы формализации, алгоритмизации и решения поставленных задач и использованием информационных технологий. ИДК-3 _{опк-6} Обоснованно выбирает современные инструментальные средства обработки и визуализации информации, проведения анализа текущей деятельности и принятия управленческих решений в области управления персоналом.

Наименование тем учебной дисциплины:

Тема 1. Информатизация общества, тенденции ее развития. Основные понятия информационных технологий и информационных систем в экономике.

Тема 2. Использование Internet-технологий для формирования базы знаний.

Тема 3. Технологии работы со структурированными документами

Тема 4. Современные технологии визуализации данных.

Тема 5. Создание документов и графический анализ данных в табличном процессоре Microsoft Excel.

Тема 6. Обработка данных с помощью сводных таблиц, фильтрации и подведения промежуточных итогов.

Тема 7. Создание консолидированных отчётов.

Тема 8. Стандартные функции и условное форматирование как инструмент анализа данных для решения экономических задач.

Тема 9. Технология использования VisualBasicforApplication в Microsoft Excel для создания функций пользователя.

Учебная дисциплина

Б.1.Б.10 «Теория вероятностей и математическая статистика»

(Разработчик: Гречина И.В.)

Цель учебной дисциплины:

формирование основных математических знаний для решения задач в профессиональной деятельности, исследования закономерностей, возникающих при массовых, однородных опытах, методы сбора, систематизация обработки результатов наблюдений.

Задачи учебной дисциплины:

предоставление обучающимся знаний по основным разделам теории вероятности и математической статистики: определений, теорем, правил, доказательств основных теорем; развитие вероятностного мышления, усвоение терминологии и понятий теории статистических решений; освоение математических основ теории случайных событий и величин; оценивание неизвестных параметров распределений, проверка статистических гипотез, элементов корреляционного и регрессионного анализа; приобретение практических навыков построения математических моделей случайных явлений.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1 _{ук-1} Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИДК-3 _{ук-1} Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. ИДК-5 _{ук-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, статистический анализ данных, необходимых для решения задач в сфере управления персоналом	ИДК-2 _{опк-2} Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование. ИДК-3 _{опк-2} Формулирует статистически обоснованные выводы из результатов эконометрического моделирования.

Наименование тем учебной дисциплины:

Тема 1. Основные понятия теории вероятностей. Элементы комбинаторного анализа.

Тема 2. Теоремы сложения и умножения. Формулы полной вероятности и Байеса.

Тема 3. Повторные независимые испытания.

Тема 4.Случайные величины и их числовые характеристики.

Тема 5.Законы распределения случайных величин.

Тема 6.Выборочный метод и его составные части.

Тема 7. Построение законов распределения по статистическим данным.

Тема 8. Критерий согласия Пирсона, Колмогорова, Ястремского, Романовского.

Тема 9.Нахождение параметров уравнения линейной регрессии.

Учебная дисциплина

Б.1.Б.11 «Методы оптимальных решений»

(Разработчик: Гречина И.В.)

Цель учебной дисциплины:

изучение современных аналитических и численных методов выбора оптимального решения задачи; формирование у будущих специалистов базовых математических знаний для решения задач в профессиональной деятельности, умений аналитического мышления и математического формулирования экономических задач, логического мышления, умений оперировать абстрактными объектами и быть корректным в употреблении математических понятий и символов для выражения количественных и качественных отношений.

Задачи учебной дисциплины:

сформировать у обучающихся комплексные знания и практические навыки в области решения задач оптимизации; научить применять на практике полученные знания для решения различных экономических задач оптимизации; сформировать умения самостоятельно углублять свои знания, развивать логическое мышление; умение формулировать прикладную задачу и строить ее математическую модель.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1 _{УК-1} Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИДК-2 _{УК-1} Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИДК-5 _{УК-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

Наименование тем учебной дисциплины:

Тема 1.Классификация оптимизационных методов и моделей. Постановка задачи линейного программирования и графический метод ее решения.

Тема 2.Симплексный метод решения задачи линейного программирования.

Тема 3.Двойственные задачи линейного программирования.

Тема 4.Элементы теории игр.

Тема 5.Целочисленное программирование

Тема 6.Дробно-линейное программирование.

Тема 7.Параметрическое программирование.

Тема 8.Транспортная задача.

Тема 9.Усложненная транспортная задача.

Учебная дисциплина
Б.1.Б.12 «Макроэкономика»
(Разработчик: Рудченко Т.И.)

Цель учебной дисциплины:

изучение теоретических и практических аспектов функционирования экономической системы макроуровня и ее агрегатов, макроэкономических параметров, анализ основных теоретических школ и взглядов на макроэкономическое регулирование, современных проблем развития национальной экономики.

Задачи учебной дисциплины:

формирование макроэкономического мышления; закрепление знаний макроэкономической терминологии; выработки навыков макроэкономического анализа функционирования и развития национальной экономики; понимание мировых теоретических и практических достижений по макроэкономической проблематике; применение макроэкономических положений для рассмотрения актуальных проблем экономики.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-3 _{УК-1} Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. ИДК-4 _{УК-1} При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы.
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, законодательства Донецкой Народной Республики в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ИДК-1 _{ОПК-1} Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов. ИДК-3 _{ОПК-1} Демонстрирует возможность решения прикладных задач посредством применения имеющихся знаний экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий.

Наименование тем учебной дисциплины:

Тема 1. Введение в макроэкономику: предмет и метод.

Тема 2. Система национального счетоводства и макроэкономические показатели.

Тема 3. Товарный рынок.

Тема 4. Рынок труда.

Тема 5. Рынок денег и инфляционный механизм.

Тема 6. Потребление домохозяйств и частные инвестиции в системе совокупных расходов.

Тема 7. Государство в системе макроэкономического регулирования.

Тема 8. Бюджетно-налоговая (фискальная) политика государства и ее механизм.

Тема 9. Денежно-кредитная (монетарная) политика и ее механизм.

Учебная дисциплина
Б.1.Б.13 «Микроэкономика»
(Разработчик: Фомина М.В.)

Цель учебной дисциплины:

владение теоретическими основами микроэкономического анализа поведения субъектов рынка, овладение универсальным инструментарием принятия рациональных хозяйственных решений.

Задачи учебной дисциплины:

формирование современного экономического мышления и мировоззрения студентов; знание экономического механизма функционирования предприятий в условиях рыночного хозяйства; формирование экономического мышления определенного типа, экономической психологии и современного мировоззрения студентов; обеспечение усвоения знаний методов микроэкономического анализа экономических процессов и использования их для прогнозирования поведения экономических субъектов в разных рыночных условиях (совершенной и несовершенной конкуренции).

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-3 _{ук-1} Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. ИДК-4 _{ук-1} При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы.
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, законодательства Донецкой Народной Республики в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ИДК-1 _{опк-1} Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов. ИДК-3 _{опк-1} Демонстрирует возможность решения прикладных задач посредством применения имеющихся знаний экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий.

Наименование тем учебной дисциплины:

- Тема 1. Введение в микроэкономику.
- Тема 2. Теория спроса и предложения.
- Тема 3. Эластичность спроса и предложения.
- Тема 4. Теория потребительского поведения.
- Тема 5. Издержки производства.
- Тема 6. Микроэкономическая модель предприятия.
- Тема 7. Институциональные аспекты рыночного хозяйства.
- Тема 8. Предприятие в условиях совершенной конкуренции.
- Тема 9. Предприятие в условиях несовершенной конкуренции.
- Тема 10. Рынок производственных ресурсов и распределение доходов.

Учебная дисциплина Б.1.Б.14 «Эконометрика»

(Разработчики: Шаташвили Т.А., Сошина Е.И., Белоконь Т.В.)

Цель учебной дисциплины:

обучение методам построения эконометрических моделей и интерпретации получаемых результатов, обеспечение возможности совершенствования знаний в области современных направлений развития эконометрики и практики ее применения.

Задачи учебной дисциплины:

изучение обучающимися традиционных и современных подходов к построению эконометрических моделей и методов их реализации, анализ условий применения различных методов в решении задач анализа экономических и социальных процессов, выработка умений и навыков эконометрического моделирования и содержательного анализа его результатов.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, статистический анализ данных, необходимых для решения задач в сфере управления персоналом	ИДК-2 ОПК-2 Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование. ИДК-3 ОПК-2 Формулирует статистически обоснованные выводы из результатов эконометрического моделирования.

Наименование тем учебной дисциплины:

Тема 1. Линейная парная регрессия.

Тема 2. Нелинейная парная регрессия.

Тема 3. Мультиколлинеарность в многофакторных моделях. Тест Феррара-Глобера.

Тема 4. Множественная регрессия.

Тема 5. Пошаговый регрессионный анализ.

Тема 6. Временные ряды.

Тема 7. Автокорреляция данных и остатков. Критерий Дарбина-Уотсона.

Тема 8. Фиктивные переменные в регрессионных моделях.

Учебная дисциплина Б.1.Б.15 «Статистика»

(Разработчики: Сименко И.В., Ващенко Л.А.)

Цель учебной дисциплины:

приобретение компетенций в области изучения социально-экономических явлений и процессов использования методов статистики; в решении прикладных задач, отражающих состояние и развитие массовых социально-экономических явлений; интерпретации полученных результатов.

Задачи учебной дисциплины:

освоение новых понятий и категорий, применяемых в статистике при исследовании экономической деятельности, результатов функционирования экономики; изучение

принципов организации статистических наблюдений; изучение актуальных методов сбора, обработки, анализа и интерпретации полученных результатов для оценки социально-экономических явлений и процессов развития; освоение методологии построения показателей и основных направлений их анализа; овладение методиками расчетов показателей статистического анализа социально-экономических явлений и процессов (уровня и структуры; взаимосвязей; динамики); получение навыков в обработке статистических данных, группировке и графическом изображении полученных результатов статистического анализа; развитие способностей написания аналитических выводов по результатам проведенных статистических исследований; правильное чтение исходных статистических данных о социально-экономических явлениях и процессах, представленных в табличной, графической и других формах; выполнение оценочных процедур экономико-статистического анализа (расчёт обобщающих показателей и их интерпретация).

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения**:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, статистический анализ данных, необходимых для решения задач в сфере управления персоналом	ИДК-1 ОПК-2 Определяет источники и методы сбора информации, осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения задач в сфере управления персоналом. ИДК-3 ОПК-2 Формулирует статистически обоснованные выводы из результатов эконометрического моделирования.

Наименование тем учебной дисциплины:

- Тема 1 Статистика как наука и хозяйственная практика.
- Тема 2. Статистическое наблюдение.
- Тема 3. Статистическая сводка и группировка данных.
- Тема 4. Представление статистических данных: таблицы, графики, карты.
- Тема 5. Абсолютные и относительные статистические показатели.
- Тема 6. Средние величины и показатели вариации.
- Тема 7. Методы обработки и анализа рядов динамики.
- Тема 8. Экономические индексы в статистике.
- Тема 9. Методика факторного анализа при статистическом изучении взаимосвязи показателей.
- Тема 10. Статистическое изучение показателей деятельности предприятия, организации, учреждения.

Учебная дисциплина

Б.1.Б.16 «Безопасность жизнедеятельности»

(Разработчик: Толстых А.С.)

Цель учебной дисциплины:

сформировать у человека сознательное и ответственное отношение к вопросам личной безопасности и безопасности тех, кто его окружает. Научить человека

распознавать и оценивать потенциальные опасности, определять пути надежной защиты от них, уметь оказывать помощь в случае необходимости себе и другим, а также оперативно ликвидировать последствия проявления опасностей в различных сферах человеческой деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

идентифицировать потенциальные опасности, то есть распознавать вид, определять величину и вероятность их проявления; определять опасные, вредные и поражающие факторы, порождаемые источниками этих опасностей; прогнозировать возможность и последствия влияния опасных и вредных факторов на организм человека; использовать нормативно-правовую базу защиты личности и окружающей среды; разрабатывать мероприятия и применять средства защиты от действия опасных, вредных и поражающих факторов; избегать возникновения чрезвычайных ситуаций, а в случае их возникновения принимать адекватные решения и выполнять действия, направленные на их ликвидацию; использовать в своей практической деятельности гражданско-политические, социально-экономические, правовые, технические, природоохранные, медико-профилактические и образовательно-воспитательные мероприятия, направленные на обеспечение здоровых и безопасных условий существования человека в современной окружающей среде.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИДК-1 _{ук-8} Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений). ИДК-2 _{ук-8} Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности. ИДК-3 _{ук-8} Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций. ИДК-4 _{ук-8} Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.

Наименование тем учебной дисциплины:

Тема 1. Теоретические основы БЖД.

Тема 2. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов природного и техногенного характера, и методы защиты от них.

Тема 3. Пожарная безопасность.

Тема 4. Социально-политические опасности.

Тема 5. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации.

Тема 6. Управление безопасностью жизнедеятельности.

Учебная дисциплина

Б.1.Б.17 «Маркетинг»

(Разработчик: Костанда А.В.)

Цель учебной дисциплины:

формирование у обучающихся научного мировоззрения и специальных знаний по теории, методологии маркетинга, овладение универсальными и общепрофессиональными компетенциями, выработки умений и навыков осуществления конкретной управленческой деятельности предприятия на основе маркетинга для удовлетворения потребностей целевого рынка и обеспечения эффективной деятельности предприятия.

Задачи учебной дисциплины:

ознакомить будущих экономистов с терминологией, понятийным аппаратом маркетинга; рассмотреть сущность маркетинга и его современные концепции, овладеть основными методами маркетинговых исследований, обеспечить теоретическую и практическую подготовку по маркетинговой товарной политике предприятия, маркетинговой ценовой политике предприятия, маркетинговой политике распределения, маркетинговой политике коммуникаций; обеспечить выработку умений и навыков организации и контроля маркетинга в практике деятельности предприятий

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-2 _{УК-1} Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИДК-5 _{УК-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК-2 _{УК-2} Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения. ИДК-3 _{УК-2} В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, статистический анализ данных, необходимых для решения задач в сфере управления персоналом	ИДК-1 _{ОПК-2} Определяет источники и методы сбора информации, осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения задач в сфере управления персоналом. ИДК-2 _{ОПК-2} Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование.

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
ОПК-3. Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия	ИДК-1 опк-3 Знает теоретические и методологические основы разработки и реализации стратегии управления персоналом. ИДК-2 опк-3 Осуществляет мероприятия, направленные на успешную реализацию стратегии управления персоналом.

Наименование тем учебной дисциплины:

Тема 1. Актуальность, предмет, задачи и содержание дисциплины «Маркетинг».

Тема 2. Сущность маркетинга и его современные концепции.

Тема 3. Маркетинговые исследования.

Тема 4. Маркетинговая товарная политика предприятия.

Тема 5. Маркетинговая ценовая политика предприятия.

Тема 6. Маркетинговая политика распределения.

Тема 7. Маркетинговая политика коммуникаций.

Тема 8. Организация маркетинговой деятельности предприятия.

Тема 9. Контроль маркетинговой деятельности предприятия.

Учебная дисциплина

Б.1.Б.18 «Менеджмент»

(Разработчик: Охрименко И.Ю.)

Цель учебной дисциплины:

формирование фундаментальных знаний по менеджменту, способов, механизмов и инструментов системного управления организацией; овладение универсальными и общепрофессиональными компетенциями; приобретение навыков разработки и принятия адекватных управленческих решений в практике деятельности предприятий.

Задачи учебной дисциплины:

теоретическая и практическая подготовка обучающихся по вопросам: сущности основных понятий и категорий менеджмента и управления; принципов и функций менеджмента; системы методов управления; содержания процессов и технологии управления; основ планирования, осуществление мотивирования и контролирования; организации взаимодействия и полномочий; принятия решений в менеджменте; информационного обеспечения процесса управления; руководства и лидерства, стилей управления; этики и ответственности в менеджменте; эффективности управления.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-3ук-1 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. ИДК-5ук-1 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИДК-3 _{ук-10} Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности.
ОПК-3. Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия	ИДК-1 _{опк-3} Знает теоретические и методологические основы разработки и реализации стратегии управления персоналом. ИДК-2 _{опк-3} Осуществляет мероприятия, направленные на успешную реализацию стратегии управления персоналом.
ОПК-4. Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет.	ИДК-1 _{опк-4} Знает теоретические и методологические основы оперативного управления персоналом. ИДК-2 _{опк-4} Владеет современными технологиями и методами оперативного управления персоналом на предприятии применительно к конкретным задачам профессиональной деятельности. ИДК-3 _{опк-4} Владеет логическими, расчетно-аналитическими, математическими, психологическими и специально-управленческими навыками оценки последствий применения методов оперативного управления персоналом.

Наименование тем учебной дисциплины:

- Тема 1. Понятие и сущность менеджмента.
- Тема 2. Методология менеджмента и управленческие решения.
- Тема 3. Процесс управления в организации.
- Тема 4. Планирование как общая функция менеджмента.
- Тема 5. Организационная деятельность как общая функция менеджмента.
- Тема 6. Мотивация как функция менеджмента.
- Тема 7. Контроль и регулирование как общие функции управления.
- Тема 8. Руководство и лидерство.
- Тема 9. Информация и коммуникации в менеджменте.
- Тема 10. Эффективность менеджмента.

Учебная дисциплина

Б.1.Б.19 «Экономика предприятия»

(Разработчик: Кравченко Е.С.)

Цель учебной дисциплины:

формирование у студентов научного и практического мировоззрения в сфере экономики, приобретение целостных, систематизированных знаний об организационно-экономических основах функционирования предприятия, получение практических навыков по формированию и реализации экономических механизмов, оценке и анализу экономической деятельности предприятия.

Задачи учебной дисциплины: изучение основ организации предпринимательской деятельности предприятия; определение особенностей функционирования предприятий в современной рыночной среде; изучение

экономической и правовой среды функционирования предприятия; изучение особенностей формирования экономического механизма хозяйствования предприятия; изучение современных методов планирования и прогнозирования деятельности предприятия; обоснование товарной и ценовой политики предприятия; системы управления персоналом предприятия; анализ состояния и эффективности использования ресурсного потенциала предприятия (основных фондов, оборотных активов, нематериальных ресурсов, персонала); изучение сущности, состава и особенностей формирования капитала предприятия; формирование производственной программы предприятия; изучение показателей, характеризующих объемы деятельности предприятия; изучение особенностей осуществления и оценки эффективности инновационно-инвестиционной деятельности предприятия; изучение подходов к оценке финансово-экономических результатов деятельности предприятия, эффективности и конкурентоспособности.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИДК-2 _{УК-10} Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски.
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, законодательства Донецкой Народной Республики в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ИДК-1 _{ОПК-1} Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов. ИДК-2 _{ОПК-1} Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий. ИДК-3 _{ОПК-1} Демонстрирует возможность решения прикладных задач посредством применения имеющихся знаний экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий. ИДК-4 _{ОПК-1} Знает и применяет нормы современного законодательства при решении профессиональных задач управления персоналом.
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, статистический анализ данных, необходимых для решения задач в сфере управления персоналом	ИДК-2 _{ОПК-2} Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование. ИДК-3 _{ОПК-2} Формулирует статистически обоснованные выводы из результатов эконометрического моделирования.

Наименование тем учебной дисциплины:

- Тема 1. Предмет, метод и задачи курса «Экономика предприятия».
- Тема 2. Основы предпринимательской деятельности предприятия.
- Тема 3. Предприятие как субъект и объект рыночных отношений.
- Тема 4. Экономическая и правовая среда функционирования предприятия.
- Тема 5. Экономическое управление предприятием.
- Тема 6. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия.
- Тема 7. Товарная и ценовая политика предприятия.
- Тема 8. Ресурсный потенциал предприятия: сущность, составляющие и оценка эффективности его использования.
- Тема 9. Техничко-технологическая база предприятия.
- Тема 10. Нематериальные ресурсы и активы предприятия
- Тема 11. Оборотные активы предприятия.
- Тема 12. Персонал предприятия и его оценка.
- Тема 13. Капитал предприятия: сущность, состав и особенности формирования.
- Тема 14. Производственная программа предприятия: сущность, содержание и особенности обоснования.
- Тема 15. Объемы хозяйственной деятельности предприятия.
- Тема 16. Инновационно-инвестиционная деятельность предприятия.
- Тема 17. Текущие затраты предприятия.
- Тема 18. Финансово-экономические результаты субъектов хозяйствования.
- Тема 19. Конкурентоспособность предприятия.
- Тема 20. Эффективность деятельности предприятия.

Учебная дисциплина

Б.1.Б.20 «Бухгалтерский учет и анализ»

(Разработчики: Терещенко В.С., Ващенко Л.А.)

Цель учебной дисциплины:

формирование у обучающихся компетенций путем освоения теоретических основ бухгалтерского учета и анализа и приобретения практических навыков учета и анализа на предприятии.

Задачи учебной дисциплины:

изучение теоретических положений бухгалтерского учета, основанных на исторических традициях и современных тенденциях развития учетной науки; ознакомление с организационно-методическими основами бухгалтерского учета у субъектов хозяйствования; получение знаний об основных методах и способах получения информации, необходимой для составления бухгалтерской финансовой отчетности; приобретение практических навыков ведения бухгалтерского учета; ознакомление с теоретическими основами и принципами организации экономического анализа; изучение практических методик анализа относительно рационального использования ресурсов предприятия, оценки результативности деятельности и выявления возможных резервов повышения эффективности.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИДК-2 _{УК-10} Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, статистический анализ данных, необходимых для решения задач в сфере управления персоналом	ИДК-1 _{ОПК-2} Определяет источники и методы сбора информации, осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения задач в сфере управления персоналом. ИДК-2 _{ОПК-2} Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование.
ОПК-3 Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия	ИДК-3 _{ОПК-3} Составляет документы и ведёт документооборот по мероприятиям, связанным с реализацией стратегии управления персоналом
ОПК-4 Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет	ИДК-3 _{ОПК-4} Владеет логическими, расчетно-аналитическими, математическими, психологическими и специально-управленческими навыками оценки последствий применения методов оперативного управления персоналом. ИДК-4 _{ОПК-5} Умеет составлять документы и вести документооборот по мероприятиям, связанным с оперативным управлением персоналом

Наименование тем учебной дисциплины:

- Тема 1. Теоретические основы бухгалтерского учета.
- Тема 2. Бухгалтерский баланс.
- Тема 3. Счета и двойная запись.
- Тема 4. Документация, инвентаризация и формы бухгалтерского учета.
- Тема 5. Учет основных хозяйственных процессов.
- Тема 6. Отчетность предприятия.
- Тема 7. Сущность, содержание и виды экономического анализа.
- Тема 8. Организационно-информационное обеспечение экономического анализа.
- Тема 9. Метод и методика экономического анализа.
- Тема 10. Экономический анализ основных показателей деятельности.
- Тема 11. Анализ финансовой отчетности предприятия.

Учебная дисциплина
Б.1.Б.21 «Мировая экономика»
(Разработчик: Шеремет Т.Г.)

Цель учебной дисциплины:

формирование теоретических знаний, умений и практических навыков в области мировой экономики как глобальной системы, образуемой экономиками входящих в нее стран.

Задачи учебной дисциплины:

изучение сущности мировой экономической системы и закономерностей ее развития, методов анализа экономической и социально-культурной среды; приобретение знаний о функционировании и регулировании мировых рынков; исследование процесса международного движения капитала, изучение сущности и структуры мировой валютной системы, получение знаний и навыков применения методов международных расчетов, изучение сущности и способов оценки эффектов от процессов международной региональной интеграции, экономической глобализации и приобретение умений использовать полученные знания в практической деятельности.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-4 _{УК-1} При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы. ИДК-5 _{УК-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, законодательства Донецкой Народной Республики в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ИДК-1 _{ОПК-1} Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов. ИДК-2 _{ОПК-1} Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий. ИДК-3 _{ОПК-1} Демонстрирует возможность решения прикладных задач посредством применения имеющихся знаний экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий.

Наименование тем учебной дисциплины:

- Тема 1. Мировая экономическая система.
- Тема 2. Международные экономические отношения.
- Тема 3. Мировой рынок товаров и услуг.
- Тема 4. Мировой финансовый рынок.
- Тема 5. Прямые инвестиции и международное производство.
- Тема 6. Международный кредит.
- Тема 7. Мировой рынок труда.
- Тема 8. Международная трудовая миграция.
- Тема 9. Мировая валютная система.
- Тема 10. Международные расчеты
- Тема 11. Платежный баланс и макроэкономическое равновесие.
- Тема 12. Международная региональная интеграция.
- Тема 13. Глобализация экономического развития.

Учебная дисциплина
Б.1.Б.22 «Финансы, деньги и кредит»
(Разработчики: Павлова М.В., Манжула Т.Ю.)

Цель учебной дисциплины:

формирование у студентов системы базовых знаний по теории финансов, денег, кредита, усвоение закономерностей функционирования и развития финансовой, банковской, денежной и валютной систем государства, изучение теоретических основ государственной монетарной, валютной, налоговой, бюджетной и долговой политики государства, формирование специальных знаний и практических навыков по вопросам организации денежных, финансовых и кредитных отношений.

Задачи учебной дисциплины:

дать обучающимся знания о сущности и функций таких категорий, как «финансы», «деньги», «кредит», содержание основных теорий денег, понятие денежного обращения, денежных потоков, денежных и валютных систем, основ кредитных, расчетных, валютных, налоговых и бюджетных отношений, то есть сформировать у студентов теоретическую базу для последующего овладения практикой использования денежно-кредитных и финансовых инструментов в бизнесе и в системе регулирования экономики государства.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, законодательства Донецкой Народной Республики в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ИДК-1 _{ОПК-1} Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов. ИДК-2 _{ОПК-1} Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий. ИДК-3 _{ОПК-1} Демонстрирует возможность решения прикладных задач посредством применения имеющихся знаний экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий.

Наименование тем учебной дисциплины:

- Тема 1. Сущность и функции финансов.
- Тема 2. Финансовая система и финансовый механизм.
- Тема 3. Налоговая система государства.
- Тема 4. Бюджет и бюджетная система государства.
- Тема 5. Государственный кредит.
- Тема 6. Сущность и функции денег. Денежный оборот и денежные потоки.
- Тема 7. Инфляция и денежные реформы.
- Тема 8. Денежные системы.
- Тема 9. Валютные отношения и валютные системы.
- Тема 10. Кредит в рыночной экономике. Банковские учреждения как основное звено кредитной системы.

Учебная дисциплина

Б.1.Б.23 «Экономика труда и социально-трудовые отношения»

(Разработчик: Смирнов Е.Н.)

Цель учебной дисциплины:

приобретение знаний и навыков по формированию и использованию трудовых ресурсов, регулированию социально-трудовых отношений, организации оплаты труда, повышению его производительности и эффективности.

Задачи учебной дисциплины: изучение сущности труда как экономического ресурса и основы жизнедеятельности общества, исследование его основных видов; усвоение основных принципов и типов социально-трудовых отношений; изучение сущности и состава трудовых ресурсов, особенностей их воспроизводства; ознакомление с сущностью занятости населения, причинами и формами безработицы; исследование сущности рынка труда, его функций и составляющих, усвоение основ сегментации рынка труда; изучение сущности и состава кадровых ресурсов предприятия, признаков классификации основных категорий персонала; получение навыков анализа основных показателей движения и текучести кадров; приобретение теоретических знаний и практических навыков по организации и нормированию труда, анализу фонда рабочего времени; изучение основ оценки эффективности и производительности труда; ознакомление с основными теориями мотивации, системами и формами оплаты труда, получение навыков оценки эффективности использования фонда оплаты труда на предприятии.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, законодательства Донецкой Народной Республики в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ИДК-1 _{ОПК-1} Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов. ИДК-2 _{ОПК-1} Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий. ИДК-3 _{ОПК-1} Демонстрирует возможность решения прикладных задач посредством применения имеющихся знаний экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий.
ОПК-4 Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет	ИДК-1 _{ОПК-4} Знает теоретические и методологические основы оперативного управления персоналом. ИДК-2 _{ОПК-4} Владеет современными технологиями и методами оперативного управления персоналом на предприятии применительно к конкретным задачам профессиональной деятельности. ИДК-3 _{ОПК-4} Владеет логическими, расчетно-аналитическими, математическими, психологическими и специально-управленческими навыками оценки последствий применения методов оперативного управления персоналом.

Наименование тем учебной дисциплины:

- Тема 1. Труд, как основа жизнедеятельности человека и общества.
- Тема 2. Социально-трудовые отношения и их регулирование.
- Тема 3. Социальное партнерство как специфический тип социально-трудовых отношений.
- Тема 4. Трудовые ресурсы и особенности их формирования.
- Тема 5. Воспроизводство ресурсов для труда.
- Тема 6. Мобильность трудовых ресурсов и миграция.
- Тема 7. Человеческий капитал.
- Тема 8. Экономическая активность населения.
- Тема 9. Занятость населения.
- Тема 10. Безработица населения.
- Тема 11. Рынок труда в системе социально-трудовых отношений.
- Тема 12. Виды, источники и структура доходов населения.
- Тема 13. Кадровые ресурсы организации: формирование и использование.
- Тема 14. Организация труда на предприятии.
- Тема 15. Нормирование труда на предприятии.
- Тема 16. Организация стимулирования и оплаты труда на предприятии.
- Тема 17. Тарифная система оплаты труда.
- Тема 18. Формы тарифной оплаты труда на предприятии.
- Тема 19. Бестарифные системы оплаты труда.
- Тема 20. Мотивация труда на предприятии.
- Тема 21. Анализ движения и текучести кадров.
- Тема 22. Анализ рабочего времени.
- Тема 23. Анализ эффективности и производительности труда на предприятии.
- Тема 24. Анализ эффективности использования фонда оплаты труда на предприятии.

Учебная дисциплина

Б.1.Б.24 «Рынок труда»

(Разработчик: Защук М.С.)

Цель учебной дисциплины:

формирование у студентов системы теоретических и практических знаний о категориях, понятиях и механизмах развития и регулирования рынка труда.

Задачи учебной дисциплины: обоснование методологических аспектов исследования рынка труда как системы воспроизводства рабочей силы; исследование индивидуального и общего предложения и спроса на рынке труда; изучение обеспеченности занятости населения и помощи по безработице; формирование понятий гибкости и жесткости рынка труда; оценка занятости на внутрифирменном рынке труда; исследование международного рынка труда; определение особенностей формирования рынка труда.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, законодательства Донецкой Народной Республики в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ИДК-1 _{ОПК-1} Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов. ИДК-2 _{ОПК-1} Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий. ИДК-4 _{ОПК-1} Знает и применяет нормы современного законодательства при решении профессиональных задач управления персоналом.
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, статистический анализ данных, необходимых для решения задач в сфере управления персоналом	ИДК-1 _{ОПК-2} Определяет источники и методы сбора информации, осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения задач в сфере управления персоналом. ИДК-2 _{ОПК-2} Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование.

Наименование тем учебной дисциплины:

- Тема 1. Рынок труда в экономической системе: сущность и функции.
- Тема 2. Механизмы саморегулирования рынка труда.
- Тема 3. Инфраструктура рынка труда.
- Тема 4. Внутрифирменный рынок труда.
- Тема 5. Индивидуальное предложение на рынке труда.
- Тема 6. Совокупное предложение на рынке труда.
- Тема 7. Индивидуальный и совокупный спрос на рабочую силу.
- Тема 8. Формы и причины безработицы.
- Тема 9. Гибкий рынок труда.
- Тема 10. Анализ и прогнозирование состояния рынка труда.

Учебная дисциплина

Б.1.Б.25 «Управление персоналом»

(Разработчик: Ващенко Н.В.)

Цель учебной дисциплины:

формирование комплекса теоретических знаний и практических навыков по организации и управлению персоналом предприятия, формированию и реализации кадровой политики предприятия, рациональному отбору, адаптации и развитию работников, организации эффективного трудового коллектива, а также целенаправленному использованию и планированию потенциала работников предприятия.

Задачи учебной дисциплины: изучение основ организации и управления персоналом предприятия; обоснование концептуальных и методологических принципов управления персоналом; определение особенностей формирования персонала в зависимости от жизненного цикла предприятия; формирования системы управления персоналом предприятия; формирование и анализ состояния кадровой

политики предприятия; применение современных методов планирования и прогнозирования потребностей в персонале; организация набора и отбора персонала в предприятии; развитие персонала с помощью систем: обучения, повышения квалификации и переквалификации работников; формирование кадрового резерва; определение основ управления текучестью и высвобождением кадров.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения**:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
ОПК-3 Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия	ИДК-1 _{ОПК-3} Знает теоретические и методологические основы разработки и реализации стратегии управления персоналом. ИДК-2 _{ОПК-3} Осуществляет мероприятия, направленные на успешную реализацию стратегии управления персоналом. ИДК-3 _{ОПК-3} Составляет документы и ведёт документооборот по мероприятиям, связанным с реализацией стратегии управления персоналом.
ОПК-4 Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет	ИДК-1 _{ОПК-4} Знает теоретические и методологические основы оперативного управления персоналом. ИДК-2 _{ОПК-4} Владеет современными технологиями и методами оперативного управления персоналом на предприятии применительно к конкретным задачам профессиональной деятельности. ИДК-3 _{ОПК-4} Владеет логическими, расчетно-аналитическими, математическими, психологическими и специально-управленческими навыками оценки последствий применения методов оперативного управления персоналом. ИДК-4 _{ОПК-4} Умеет составлять документы и вести документооборот по мероприятиям, связанным с оперативным управлением персоналом.

Наименование тем учебной дисциплины:

- Тема 1. Стратегическая роль персонала в управлении предприятием.
- Тема 2. Концепции управления персоналом.
- Тема 3. Стадии развития предприятия и персонала.
- Тема 4. Система управления персоналом.
- Тема 5. Кадровая политика и кадровая стратегия предприятия.
- Тема 6. Кадровая служба предприятия.
- Тема 7. Планирование потребности в персонале.
- Тема 8. Организация подбора персонала.
- Тема 9. Трудовая адаптация персонала.
- Тема 10. Аттестация персонала.
- Тема 11. Формирование кадрового резерва.
- Тема 12. Управление карьерой персонала.
- Тема 13. Экономические аспекты затрат на персонал.
- Тема 14. Управление процессами высвобождения персонала.

В целях организации и проведения практики должны быть разработаны и утверждены рабочие программы учебной и производственной практик.

Рабочие программы всех видов и типов практик должны быть разработаны на основании Типового положения «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16.12.2015 г. №911 «Об утверждении Типового положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики» с учетом изменений, внесенных Приказом от 22.09.2017 г. №978.

5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации.

Оценочные материалы по учебным дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации должны быть разработаны и утверждены кафедрами Университета.

Для каждого результата обучения по учебной дисциплине (модулю) и практике определены показатели и критерии оценивания на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

5.6. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме. Нормативно-методическое обеспечение по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Положением об оценочных материалах для проведения государственной итоговой аттестации ПП 2-189/УН.

Программа государственной итоговой аттестации определяет требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена, а также требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Раздел 6. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО

Материально-техническая база Университета соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем учебным дисциплинам (модулям) в соответствии с нормативами, установленными ФГОС ВО и ГОС ВО и имеют доступ к современным информационным базам данных.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных

образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

В Университете создана благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования универсальных компетенций и всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению образовательной программы.

Раздел 7. ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Воспитательная работа осуществляется непрерывно как во время учебного процесса, так и во внеучебное время, посредством создания воспитательной среды как совокупности профессионального, предметно пространственного, поведенческого, событийного и информационно-культурного окружения обучающихся на основе Рабочей программы воспитания в Государственной организации высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – Рабочая программа воспитания).

Воспитательная работа в Университете является важной составляющей всего образовательного процесса, осуществляемого непрерывно в учебное и внеучебное время.

Основными направлениями воспитательной работы в Университете являются:

- 1) проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга обучающихся;
- 2) организация гражданского и патриотического воспитания обучающихся;
- 3) содействие работе студенческим общественным организациям, клубам и объединениям;
- 4) работа в общежитиях;
- 5) создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и обучающихся, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- 6) информационное обеспечение обучающихся, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.

Примерная рабочая программа воспитания по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом включает:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса

Реализация Примерной рабочей программы воспитания осуществляется на основе следующих ценностных принципов:

- единства, системности и целостности, взаимосвязи всех компонентов, образующих воспитательный процесс;
- преемственности;
- нравственной позиции;
- природосообразности воспитания (учета возрастных, гендерных и индивидуальных особенностей);
- культуросообразности воспитания;
- развития личности в процессе воспитания;

- субъект-объектного взаимодействия в системах «обучающийся-обучающийся», «обучающийся-академическая группа», «обучающийся-преподаватель», «преподаватель-академическая группа»;
- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнёрства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- соуправления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления;
- информированности, полноты информации, информационного обмена, учёта единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности

В основу рабочей программы воспитания положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий и информационный подходы.

1.3. Цель и задачи воспитательной работы

Цели, задачи и принципы воспитательной деятельности определяются нормативными правовыми документами в сфере образования и науки, молодёжной политики.

2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Воспитывающая (воспитательная) среда образовательной организации высшего образования

Воспитывающая (воспитательная) среда – это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений.

Воспитательная среда Университета рассматривается как территориально и событийно ограниченная совокупность влияний и условий формирования личности, выступает фактором внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности. Вместе с тем она является интегративным механизмом взаимосвязи таких образовательных сред как: социокультурная, инновационная, акмеологическая, рефлексивная, адаптивная, киберсреда, здоровьесформирующая и здоровьесберегающая, билингвальная, этносоциальная и др.

2.2. Примерные направления воспитательной деятельности и воспитательной работы

Воспитательная работа осуществляется по приоритетным направлениям воспитательной работы:

- гражданское (развитие общегражданских ценностных ориентаций и правовой культуры через включение в общественно-гражданскую деятельность);
- патриотическое (развитие чувства неравнодушия к судьбе Отечества, к его прошлому, настоящему и будущему с целью мотивации обучающихся к реализации и защите интересов Родины);
- духовно-нравственное (развитие ценностно-смысловой сферы и духовной культуры, нравственных чувств и крепкого нравственного стержня).

В ОПОП ВО по направленности (профилям) могут быть представлены вариативные направления воспитательной работы.

2.3. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе

Приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе выступают:

- проектная деятельность;
- добровольческая (волонтерская) деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- деятельность студенческого самоуправления;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и т.п.

2.4. Формы и методы воспитательной работы

В соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» научно-педагогическим работникам и другим лицам, осуществляющим педагогическую деятельность, предоставляется свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания, право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания.

2.5. Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания

Ресурсное обеспечение (нормативно-правовое и методическое, кадровое, информационное, финансовое) воспитательной деятельности направлено на создание условий для осуществления деятельности по воспитанию обучающихся.

2.6. Инфраструктура Университета, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

Университет, реализуя программы воспитания, обеспечивает использование следующих инфраструктурных объектов, оборудованных средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, Интернет-ресурсами и специализированным инвентарем:

- помещений для работы общественных объединений обучающихся;
- спортивных сооружений;
- помещений для проведения культурного досуга обучающихся и занятий художественным творчеством, техническое оснащение которых обеспечивает качественное воспроизведение фонограмм, звука, видеоизображений, а также световое оформление мероприятия;
- объектов социокультурной среды.

2.7. Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

Социокультурное пространство – это не только географическое, но и пространство распространения определённого ареала культуры, освоенное обществом.

Социокультурное пространство является видом пространства, охватывающим человека и среду в процессе их взаимодействия, результатом которого является приращение индивидуальной культуры человека.

В процессе реализации воспитательной работы используются материальные объекты социокультурного пространства города Донецка и Донецкой Народной Республики.

3. Управление системой воспитательной работы

3.1. Воспитательная система и управление системой воспитательной работы

Воспитательная деятельность обеспечивает реализацию основ государственной молодёжной политики Донецкой Народной Республики, стратегии развития воспитания в Донецкой Народной Республике, формирование универсальных компетенций в соответствии с государственными образовательными стандартами.

Управление воспитательной деятельностью осуществляется в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики и Уставом Университета на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

3.2. Студенческое самоуправление в Университете

Студенческое самоуправление – это социальный институт, осуществляющий управленческую деятельность, в ходе которой обучающиеся принимают активное участие в подготовке, принятии и реализации решений, относящихся к жизни Университета и их социально-значимой деятельности.

Университет проводит подготовку обучающихся к самоуправленческой деятельности с привлечением специалистов различных профилей, экспертов, социальных партнеров.

3.3. Мониторинг качества организации воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности

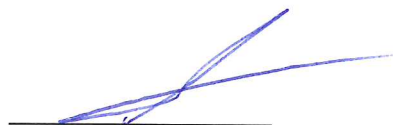
Мониторинг уровня воспитанности обучающегося осуществляется систематически посредством контроля освоения учебных дисциплин, результатов практической подготовки, участия в научно-исследовательской и проектной деятельности, а также по результатам прохождения выпускником государственной итоговой аттестации.

3.4. Компетентностный подход реализации воспитательной работы

Компетентностный подход реализации воспитательной работы используется для определения содержания воспитания и качества подготовки специалиста, раскрывает интегрированную характеристику качества подготовки выпускника – результата образования и совокупность взаимосвязанных качеств личности. Компетентностный подход реализации воспитательной работы предусматривает выработку универсальных компетенций при изучении дисциплин учебного плана.

СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПООП

Зав. кафедрой экономики
предприятия



А.А. Бакунов

Доцент кафедры экономики
предприятия



Е.Н. Смирнов

Доцент кафедры экономики
предприятия



Е.А. Лебедеенко

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО и ГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
1	07.003	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 октября 2015 г. N 691н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 октября 2015 г., регистрационный N 39362)
33 Сервис, оказание услуг населению		
1	33.012	Профессиональный стандарт «Специалист по подбору персонала (рекрутер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 октября 2015 г. N 717н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 ноября 2015 г., регистрационный N 39628)

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

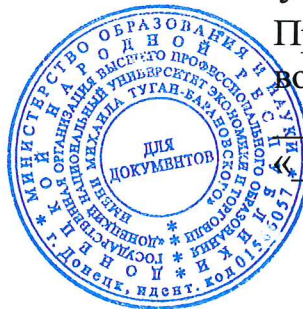
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научно-педагогической и
воспитательной работе

А.В. Иванченко

« 31 » 08 2021 г.



**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ**

КВАЛИФИКАЦИЯ ВЫПУСКНИКА – бакалавр

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ – очная, заочная

ГОД НАЧАЛА ПОДГОТОВКИ – 2021

Донецк
2021

ОГЛАВЛЕНИЕ

- 1. Общие положения**
 - 1.1 Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса
 - 1.2 Методологические подходы к организации воспитательной деятельности
 - 1.3 Цель и задачи воспитательной работы
- 2. Содержание и условия реализации воспитательной работы**
 - 2.1 Воспитывающая (воспитательная) среда образовательной организации высшего образования
 - 2.2 Примерные направления воспитательной деятельности и воспитательной работы
 - 2.3 Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе
 - 2.4 Формы и методы воспитательной работы
 - 2.5 Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания
 - 2.6 Инфраструктура Университета, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания
 - 2.7 Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания
- 3. Управление системой воспитательной работы**
 - 3.1 Воспитательная система и управление системой воспитательной работы
 - 3.2 Студенческое самоуправление в Университете
 - 3.3 Мониторинг качества организации воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности
 - 3.4 Компетентностный подход реализации воспитательной работы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса

Активная роль ценностей обучающихся проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

Реализация Примерной рабочей программы воспитания по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом осуществляется на основе следующих ценностных принципов:

- Принцип единства, системности и целостности, взаимосвязи всех компонентов, образующих воспитательный процесс.
- Принцип преемственности.
- Принцип нравственной позиции.
- Принцип природосообразности воспитания (учета возрастных, гендерных и индивидуальных особенностей).
- Принцип культуросообразности воспитания.
- Принцип развития личности в процессе воспитания.
- Принцип субъект-объектного взаимодействия в системах «обучающийся-обучающийся», «обучающийся-академическая группа», «обучающийся-преподаватель», «преподаватель-академическая группа».
- Принцип приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнёрства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов.
- Принцип соуправления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления.
- Информированности, полноты информации, информационного обмена, учёта единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

1.2 Методологические подходы к организации воспитательной деятельности

В основу Примерной рабочей программы воспитания по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий и информационный подходы.

1.3 Цель и задачи воспитательной работы

Цели, задачи и принципы воспитательной деятельности определяются нормативными правовыми документами в сфере образования и науки, молодёжной политики.

Цели воспитательной работы: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, а также формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям народа Донецкой Народной Республики, природе и окружающей среде.

К задачам воспитательной работы по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом относятся:

- воспитание обучающихся в духе уважения к человеческому достоинству, историко-культурным традициям многонационального народа Донбасса и общечеловеческим ценностям;
- ориентация на ценности открытого, демократического, правового общества;
- введение молодого человека в мир социального, хозяйственного, политического, интеллектуального, этического, культурного опыта человечества и народа Донбасса;
- воспитание правовой культуры: уважение к Конституции, законодательству Донецкой Народной Республики, государственной символике – Гербу, Флагу и Гимну, знание и соблюдение законов; побуждение обучающихся к активному противодействию проявлениям аморальности, экстремизму, правонарушениям, бездуховности, антиобщественной деятельности;
- формирование позитивной мотивации к профессиональной и общественной деятельности;
- обеспечение условий для самореализации личности в соответствии с ее способностями, общественными и собственными интересами;
- гуманизация учебного процесса, повышение роли социальных наук; овладение актуальными методами получения знаний; воспитание культуры мышления и культуры интеллектуальной деятельности; развитие языковой культуры;
- защита прав и соблюдение законных интересов каждого обучающегося;
- обеспечение условий для физического, психического, социального, духовно-нравственного развития обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации;

- поддержка деятельности органов студенческого самоуправления; формирование социальной активности и ответственности личности через включение обучающихся в процесс государственного строительства;
- воспитание и утверждение семейных ценностей;
- пропаганда здорового образа жизни, профилактика правонарушений, наркомании, алкоголизма и иных негативных явлений в молодежной среде;
- привлечение обучающихся к общественно полезной работе, формирование у них актуальной мотивационной структуры труда;
- организация участия обучающихся в культурно-массовых мероприятиях, в работе коллективов художественного творчества, создание условий для полноценного раскрытия творческих способностей;
- воспитание духовной культуры личности и создание условий для свободного формирования ею собственной мировоззренческой позиции;
- контроль за соблюдением обучающимися учебной дисциплины;
- развитие сотрудничества субъектов системы воспитания (семьи, университета, научных, общественных организаций, организаций культуры и спорта, СМИ, бизнес-сообществ и др.) в совершенствовании содержания и условий воспитания молодых граждан Донецкой Народной Республики.

2. Содержание и условия реализации воспитательной работы

2.1 Воспитывающая (воспитательная) среда образовательной организации высшего образования

Воспитывающая (воспитательная) среда – это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений.

Воспитательная среда Университета рассматривается как территориально и событийно ограниченная совокупность влияний и условий формирования личности, выступает фактором внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности. Вместе с тем она является интегративным механизмом взаимосвязи таких образовательных сред как: социокультурная, инновационная, акмеологическая, рефлексивная, адаптивная, киберсреда, здоровьесформирующая и здоровьесберегающая, билингвальная, этносоциальная и др.

При организации воспитательной деятельности Университет, институт, кафедра взаимодействуют с общественными организациями и объединениями, работодателями и другими социальными партнёрами, имеющими позитивные программы деятельности и совпадающие цели.

Все мероприятия, относящиеся к сфере воспитательной работы, проводятся в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся и Правилами внутреннего распорядка общежитий Университета.

2.2 Примерные направления воспитательной деятельности и воспитательной работы

Ключевыми направлениями воспитательной работы по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом является деятельность направленная на:

- развитие личности и создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
- формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности, чувства уважения к памяти предков и подвигам героев Отечества;
- формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;
- формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Донбасса;
- формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- профилактику у обучающихся деструктивного поведения и иных негативных явлений молодёжной среды.

К основным направлениям воспитания студенческой молодежи относятся:

- гражданское и патриотическое воспитание, направленное на формирование активной гражданской позиции, патриотизма, правовой, политической, информационной культуры;
- духовно-нравственное воспитание, направленное на приобщение к общечеловеческим ценностям народа Донбасса, формирование нравственной культуры;
- поликультурное воспитание, направленное на формирование толерантного отношения к представителям других культур, национальностей, вероисповеданий и др.;
- экономическое воспитание, направленное на развитие функциональной грамотности, основ экономической культуры личности;
- воспитание культуры безопасности жизнедеятельности, направленное на формирование безопасного поведения в социальной и профессиональной деятельности, повседневной жизни;
- эстетическое воспитание, направленное на формирование эстетического вкуса, развитие чувства прекрасного;
- воспитание психологической культуры, направленной на развитие и саморазвитие личности, формирование психологической устойчивости;
- воспитание культуры здорового образа жизни, направленное на осознание значимости здоровья как ценности, формирование навыков здорового образа жизни, физическое совершенствование;

- экологическое воспитание, направленное на формирование экологической культуры личности;
- семейное и гендерное воспитание, направленное на формирование ответственного отношения к семье, браку, воспитанию детей;
- трудовое и профессиональное воспитание, направленное на понимание труда как личностной и социальной ценности, формирование готовности к осознанному профессиональному выбору;
- воспитание культуры быта и досуга, направленное на формирование у студенческой молодежи ценностного отношения к материальному окружению, умения целесообразно и эффективно использовать свободное время.

Воспитательная работа по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом осуществляется по приоритетным направлениям воспитательной работы:

- гражданское (развитие общегражданских ценностных ориентаций и правовой культуры через включение в общественно-гражданскую деятельность);
- патриотическое (развитие чувства неравнодушия к судьбе Отечества, к его прошлому, настоящему и будущему с целью мотивации обучающихся к реализации и защите интересов Родины);
- духовно-нравственное (развитие ценностно-смысловой сферы и духовной культуры, нравственных чувств и крепкого нравственного стержня);

В ОПОП ВО по направлению подготовки могут быть представлены вариативные направления воспитательной работы (культурно-просветительское; научно-образовательное, научно-мировоззренческое, профессионально-трудовое, экологическое, физическое эстетическое).

Указанные направления воспитательной деятельности отражаются в соответствующих темах и разделах учебных дисциплин в ходе реализации ПООП по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом.

2.3 Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе

Приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом выступают:

- проектная деятельность, которая имеет творческую, научно-исследовательскую и практико-ориентированную направленность. Основными видами реализуемых проектов являются: исследовательские, стратегические, социальные, информационные и телекоммуникационные, арт-проекты;
- добровольческая (волонтерская) деятельность, которая включает в себя широкий круг созидательной деятельности, охватывающая традиционные формы само- и взаимопомощи, предоставление адресной помощи и другие формы участия;

- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, которые реализуются в ходе образовательного процесса, когда обучающийся самостоятельно или под руководством научно-педагогических работников готовит ряд различных работ (ВКР, конкурс студенческих работ, публикация научных статей, тезисов конференций и т.п.), в ходе чего происходит не только их субъектно-объектное взаимодействие, но и осуществляется воспитательный процесс, результатом которого является профессиональное становление личности будущего специалиста, воспитание профессиональной культуры, культуры труда и этики профессионального общения;

- деятельность студенческого самоуправления;

- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;

- вовлечение обучающихся в профориентационную работу, проведение Дней открытых дверей и т.п.

2.4 Формы и методы воспитательной работы

В соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» научно-педагогическим работникам и другим лицам, осуществляющим педагогическую деятельность, предоставляется свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания, право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания.

Используемые методы воспитания способствуют формированию у обучающихся устойчивых убеждений и определенных норм поведения. При этом предусматриваются следующие методы воспитательной работы:

1) методы формирования сознания личности (беседа, диспут, инструктаж, контроль, объяснение, убеждение и др.);

2) методы организации деятельности и формирования опыта поведения (задание, общественное мнение, педагогическое поручение, тренинг и др.);

3) методы мотивации деятельности и поведения (одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, соревнование и др.).

Перечисленные методы реализуются преимущественно в следующих формах воспитательной работы, которые определяют организационную сторону воспитательного действия:

– мероприятия групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки и т.п.), массовые (олимпиады, праздники, субботники и т.п.);

– по целевой направленности – походы, экскурсии, квест, ролевые и деловые игры, семинары, конференции, олимпиады и др.;

– по времени проведения – кратковременные, продолжительные, регулярные;

– по видам деятельности – трудовые, спортивные, научные, общественные.

Процесс воспитания реализуется путём вовлечения обучающихся в решение образовательных, социально значимых проблем в соответствии с их возрастными особенностями и личностными возможностями.

2.5 Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания

Ресурсное обеспечение воспитательной деятельности направлено на создание условий для осуществления деятельности по воспитанию обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом.

Нормативно-правовое и методическое обеспечение

Для разработки Примерной рабочей программы воспитания использована действующая нормативно-правовая база Донецкой Народной Республики и локальные документы Университета.

Воспитательная работа выстраивается в соответствии со спецификой профессиональной подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом.

Кадровое обеспечение

Управление воспитательной деятельностью обеспечивается кадровым составом, включающим следующие должности: проректор по научно-педагогической и воспитательной работе, директор института экономики и управления, заместитель директора по воспитательной работе, заведующие кафедрами, которые реализуют ПООП по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом.

Реализация воспитательной деятельности по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом обеспечивается научно-педагогическими работниками, в том числе старшими кураторами, кураторами академических групп, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающиеся научной, методической, организационной, воспитательной деятельностью.

Информационное обеспечение

Информационное обеспечение воспитательной деятельности включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Для информационного обеспечения обучающихся, поддержки и развития воспитательной работы по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом используются современные средства массовой информации.

Электронные информационные ресурсы массовой информации представлены в виде официальных сайтов Университета, научной

библиотеки Университета, института экономики и управления, кафедр, а также страниц в социальных сетях Instagram, ВКонтакте, «Студенческий портал ДонНУЭТ», студенческая медиаплощадка «DonNUET – TV», система дистанционного образования MOODLE.

Финансовое обеспечение

Важнейшим условием функционирования и развития системы воспитательной деятельности является спланированное и стабильное финансирование. Финансирование воспитательной деятельности обеспечивает условия для решения задач воспитания и реализации государственной молодежной политики.

Реализация воспитательной деятельности имеет многоканальное финансирование. Оно осуществляется за счёт бюджетных ассигнований для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися в размере двукратного месячного размера стипендиального фонда, средств специального фонда государственного бюджета и других источников, не запрещённых законом. Использование указанных средств на иные, в том числе ремонтные, хозяйственные работы и услуги, приобретение мебели и хозяйственного инвентаря и другие цели, не связанные с воспитательной деятельностью, не допускается.

2.6 Инфраструктура Университета, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

Инфраструктура и материально-техническая база воспитательной деятельности обеспечивает:

- проведение массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений;
- выпуск информационных изданий, телевизионных программ и т.д.;
- художественное творчество с использованием современных инструментов и технологий, реализации художественно-оформительских и издательских проектов;
- систематические занятия физической культурой и спортом, проведение секционных спортивных занятий, участие в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;
- выполнение нормативов комплекса ГТО;
- доступ к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио- и видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

Университет, реализуя программы воспитательной деятельности, обеспечивает использование следующих инфраструктурных объектов,

оборудованных средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, Интернет-ресурсами и специализированным инвентарем:

- помещений для работы общественных объединений обучающихся;
- спортивных сооружений (залы и площадки, оснащённые игровым, спортивным оборудованием и инвентарём);
- помещений для проведения культурного досуга обучающихся и занятий художественным творчеством, техническое оснащение которых обеспечивает качественное воспроизведение фонограмм, звука, видеоизображений, а также световое оформление мероприятия;
- объектов социокультурной среды (музей, библиотека, студенческий центр, студенческий клуб и другие).

Для организации воспитательной деятельности в общежитиях предусматриваются соответствующие помещения (спортивные комнаты, помещения для культурно-массовых мероприятий и кружковой работы и т.п.)

Номенклатура объектов инфраструктуры, площади помещений, оборудование, режим их работы для внеучебной деятельности соответствуют действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям.

Созданная инфраструктура в Университете обеспечивает реализацию рабочей программы воспитания по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом и способствует формированию у обучающихся универсальных компетенций и всестороннему развитию личности.

2.7 Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

Социокультурное пространство – это не только географическое, но и пространство распространения определённого ареала культуры, освоенное обществом.

Социокультурное пространство является видом пространства, охватывающим человека и среду в процессе их взаимодействия, результатом которого является приращение индивидуальной культуры человека.

В процессе реализации воспитательной работы по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом используются материальные объекты социокультурного пространства города Донецка и Донецкой Народной Республики.

Основные субъекты воспитания как социальные институты: образовательные организации; семья; общественные организации просветительской направленности; религиозные организации; организации военно-патриотической направленности; молодёжные организации; спортивные секции и клубы; радио и телевидение; газеты, журналы, книжные издательства; творческие объединения деятелей культуры; библиотеки, музеи, дома и дворцы культуры и творчества; театры, кинотеатры, концертные учреждения; историко-краеведческие и поисковые организации; организации художественного творчества; ветеранские

организации; политические партии и политические движения; волонтерские (добровольческие) организации; некоммерческие организации; сетевые сообщества и др.

3. Управление системой воспитательной работы

3.1 Воспитательная система и управление системой воспитательной работы

Воспитательная деятельность по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом обеспечивает реализацию основ государственной молодежной политики Донецкой Народной Республики, стратегии развития воспитания в Донецкой Народной Республике, формирование универсальных компетенций в соответствии с государственными образовательными стандартами.

Управление воспитательной деятельностью осуществляется в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики и Уставом Университета на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Воспитательная деятельность осуществляется на уровне Университета, института экономики и управления, кафедр, иных структурных подразделений.

Управление воспитательной деятельностью имеет гибкую, развивающуюся структуру в зависимости от поставленных задач и имеющихся для их решения ресурсов.

Основными инструментами управления воспитательной деятельностью являются Концепция воспитательной работы Университета и Программа воспитательной деятельности, как составная часть программы инновационного развития образовательной деятельности Университета.

3.2 Студенческое самоуправление в Университете

Студенческое самоуправление – это социальный институт, осуществляющий управленческую деятельность, в ходе которой обучающиеся принимают активное участие в подготовке, принятии и реализации решений, относящихся к жизни Университета и их социально-значимой деятельности.

Университет проводит подготовку обучающихся к самоуправленческой деятельности с привлечением специалистов различных профилей, экспертов, социальных партнеров.

В Университете защитой прав и интересов обучающихся занимаются первичная профсоюзная организация обучающихся и совет студенческого самоуправления.

Цель студенческого самоуправления – создание условий для проявления способностей и талантов обучающихся, самореализации студентов через различные виды деятельности.

Основными задачами студенческого самоуправления являются:

- содействие функционированию и развитию студенческих объединений;
- подготовка инициатив и предложений для администрации Университета, а также органов власти и общественных объединений, по вопросам, затрагивающим интересы обучающихся и актуальные проблемы общественного развития;
- организация и поддержание сотрудничества со студенческими, молодёжными и общественными объединениями Российской Федерации, а также в рамках международного сотрудничества;
- самораскрытие и самореализация личности обещающего;
- развитие и сплочение студенческих самоуправлений в Университете;
- формирование чувства товарищества и взаимопомощи;
- иные задачи.

Ожидаемые результаты работы студенческого самоуправления:

- увеличение обучающихся, участвующих в общественной жизни Университета, института экономики и управления;
- увеличение количества мероприятий, инициированных студенческим самоуправлением и обучающимися института экономики и управления;
- увеличение количества студенческих объединений.

Показатели результативности работы студенческого самоуправления:

- наличие грамот, дипломов, благодарностей за участие в социально значимых мероприятиях;

Органы студенческого самоуправления являются важнейшим элементом учебно-воспитательного процесса, с помощью которого обеспечивается участие студенческой молодежи в управлении и организации собственной жизнедеятельности в Университете. Студенческое самоуправление в институте экономики и управления представлено студенческим советом института, профсоюзным бюро, студенческим советом общежития. В рамках студенческого самоуправления в институте экономики и управления действуют комитеты: учебный, организационный, информационный, агитационный, спортивный, культурно-массовый, волонтерский, студенческое научное общество и комитет по трудоустройству.

Работа в органах студенческого самоуправления является одним из механизмов качественной подготовки обучающихся, формирует их лидерские качества, развивает способности и интересы, умения принимать самостоятельные решения, брать на себя ответственность за результаты работы, коллектив людей. Интеграция образовательного процесса и общественной деятельности позволяет развивать специфические умения и способности студентов, востребованные в их дальнейшей профессиональной работе.

3.3 Мониторинг качества организации воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности

Мониторинг уровня воспитанности обучающегося осуществляется систематически посредством контроля освоения учебных дисциплин по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, результатов практической подготовки, участия в научно-исследовательской и проектной деятельности, а также по результатам прохождения выпускником государственной итоговой аттестации.

При реализации воспитательной работы в соответствии с разработанным планом планируется достичь следующих результатов и ключевых показателей эффективности воспитательной деятельности по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом:

- устойчивость сформированных обучающимися принципов и убеждений в повседневной, учебной, научно-исследовательской, общественной и трудовой деятельности;
- высокие показатели учебной и трудовой дисциплины студенческих коллективов;
- активное участие обучающихся в социально- и личностно-значимых профессионально-ориентированных проектах;
- значительные результаты трудовой деятельности коллективов на производственной практике;
- высокий уровень морально-психологической атмосферы в студенческих коллективах, отсутствие правонарушений и аморальных поступков;
- организация обратной связи «выпускник-вуз»;
- участие в организации воспитательного пространства органов студенческого самоуправления;
- определение обучающимися своих профессиональных перспектив, выработке ими собственной долгосрочной жизненной программы в соответствии с нравственными принципами, основанными на общечеловеческих ценностях, выбору конкретного идеала, жизненной цели, основных путей ее достижения;
- повышение уровня самовоспитания, характеризуемого самопознанием, самооценкой, самоорганизацией, самоконтролем, саморегуляцией, самодеятельностью и самоутверждением;
- оптимальный уровень сформированности социально-личностных компетентностей, требуемых государством и работодателем к личности выпускника.

Показатели и критерии оценки воспитательной деятельности в Университете определяются требованиями законодательства Донецкой Народной Республики, документами по молодёжной политике и работе с обучающимися.

При оценке используются следующие методы экспертизы: контент-анализ документов, анализ сайтов и сетевых информационных ресурсов,

анкетирование студентов, в котором выявляется информированность, заинтересованность, активность обучающихся и их удовлетворённость воспитательной деятельностью, активность и результативность участия обучающихся в мероприятиях воспитательного, творческого и спортивного характера.

Экспертами могут выступать опытные специалисты в сфере воспитания молодёжи, имеющие необходимую квалификацию. Для проведения экспертной оценки воспитательной деятельности могут привлекаться представители студенческой молодежи и работодателей.

3.4 Компетентностный подход реализации воспитательной работы

Компетентностный подход реализации воспитательной работы по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом используется для определения содержания воспитания и качества подготовки бакалавра, раскрывает интегрированную характеристику качества подготовки выпускника – результата образования и совокупность взаимосвязанных качеств личности.

Использование конкретных универсальных компетенций при изучении дисциплин учебного плана по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом способствует подготовке профессионально- и культурно-ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом способности к профессии, интеллектуальному и социальному развитию, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Матрица универсальных компетенций в разрезе обязательных (базовых) учебных дисциплин и видов воспитательной работы по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом представлена в Приложении 1.

Приложение 1

**Матрица универсальных компетенций в разрезе обязательных
(базовых) учебных дисциплин и воспитательной работы по направлению
подготовки 38.03.03 Управление персоналом**

№ п/п	Наименование учебной дисциплины	Код универсальной компетенции	Реализуемый вид воспитательной деятельности
1	История (история России, всеобщая история)	УК-1 УК-5	культурно-просветительское научно-мировоззренческое научно-образовательное патриотическое, духовно-нравственное, научно-образовательное культурно-просветительское патриотическое, духовно-нравственное
2	Философия	УК-1 УК-5	культурно-просветительское научно-мировоззренческое научно-образовательное патриотическое, духовно-нравственное, научно-образовательное культурно-просветительское патриотическое, духовно-нравственное,
3	Политэкономия	УК-1	культурно-просветительское научно-мировоззренческое научно-образовательное патриотическое, духовно-нравственное, научно-образовательное профессионально-
4	Иностранный язык	УК-1 УК-4	культурно-просветительское научно-мировоззренческое научно-образовательное патриотическое, духовно-нравственное, научно-образовательное профессионально-трудовое культурно-просветительское научно-образовательное патриотическое
5	Основы охраны труда	УК-8	культурно-просветительское научно-мировоззренческое научно-образовательное патриотическое, духовно-нравственное, профессионально-трудовое физическое экологическое

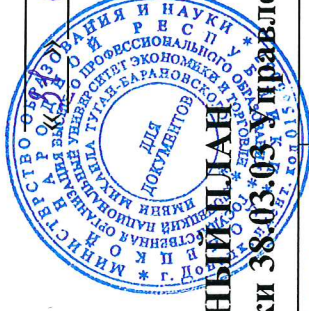
№ п/п	Наименование учебной дисциплины	Код универсальной компетенции	Реализуемый вид воспитательной деятельности
6	Физическая культура и спорт	УК-7	патриотическое, духовно-нравственное, профессионально-трудовое физическое
7	Линейная алгебра	УК-1	культурно-просветительское научно-мировоззренческое научно-образовательное профессионально-трудовое
8	Математический анализ	УК-1	культурно-просветительское научно-мировоззренческое научно-образовательное профессионально-трудовое
9	Информационные технологии и системы в экономике	УК-1	культурно-просветительское научно-мировоззренческое научно-образовательное
10	Теория вероятностей и математическая статистика	УК-1	культурно-просветительское научно-мировоззренческое научно-образовательное
11	Методы оптимальных решений	УК-1	культурно-просветительское научно-мировоззренческое научно-образовательное
12	Макроэкономика	УК-1	культурно-просветительское научно-мировоззренческое научно-образовательное
13	Микроэкономика	УК-1	культурно-просветительское научно-мировоззренческое научно-образовательное
14	Безопасность жизнедеятельности	УК-8	культурно-просветительское научно-мировоззренческое научно-образовательное патриотическое, духовно-нравственное, профессионально-трудовое физическое экологическое
15	Маркетинг	УК-1 УК-2	культурно-просветительское научно-мировоззренческое научно-образовательное профессионально-трудовое научно-образовательное духовно-нравственное, профессионально-трудовое
16	Менеджмент	УК-1 УК-10	культурно-просветительское научно-мировоззренческое научно-образовательное профессионально-трудовое

№ п/п	Наименование учебной дисциплины	Код универсальной компетенции	Реализуемый вид воспитательной деятельности
17	Экономика предприятия	УК-10	культурно-просветительское научно-мировоззренческое научно-образовательное профессионально-трудовое
18	Бухгалтерский учет и анализ	УК-10	культурно-просветительское научно-мировоззренческое научно-образовательное профессионально-трудовое
19	Мировая экономика	УК-1	культурно-просветительское научно-мировоззренческое научно-образовательное

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научно-педагогической и
воспитательной работе

 А.В. Иванченко
20 21 г.



ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
воспитательной работы по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
1. ОБЩЕВОСПИТАТЕЛЬНЫЕ И ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.1	Обновление содержания воспитательной работы, внедрение форм и методов, основанных на лучшем педагогическом опыте в сфере воспитания, способствующих эффективной реализации воспитательного компонента государственных образовательных стандартов	постоянно	Директор Института
1.2	Проведение собраний кураторов института экономики и управления по вопросам организации воспитательной работы среди студентов	постоянно	Заместитель директора института по воспитательной работе, старшие кураторы кафедр
1.3	Проведение кураторских часов (по отдельным планам кураторов)	постоянно	Заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы
1.4	Мониторинг проведения кураторских часов	постоянно	Заместитель директора по воспитательной работе
1.5	Заслушивание отчетов кураторов на заседаниях кафедры	2 раза в год	Заведующие кафедрами
1.6	Проведение конкурса «Лучший куратор»	1 раз в год	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе
1.7	Вынесение вопросов социально-воспитательной работы на каждое заседание Ученого совета института	постоянно	Директор института (декан факультета)
1.8	Развитие традиций Университета, (студенческое самоуправление, символика, музей истории, информационные стенды об известных выпускниках, ежегодные воспитательные мероприятия, мероприятия и др.)	постоянно	Органы студенческого самоуправления

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
1.9	Размещение актуальной информации для участников воспитательного процесса на стендах, сайтах, в социальных сетях, распространение тематических памяток	постоянно	Органы студенческого самоуправления
1.10	Применение разнообразных средств защиты студенческой молодежи от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию	постоянно	Органы студенческого самоуправления
1.11	Ознакомление студентов 1-го курса с сайтом университета, «студенческим порталом», со страницами студенческого самоуправления в социальных сетях	сентябрь	Директор института, органы студенческого самоуправления
1.12	Совершенствование сетевого взаимодействия Университета и заинтересованных представителей общественности в сфере воспитания	постоянно	Директор института, органы студенческого самоуправления
1.13	Участие студентов учебных групп в мероприятиях по воспитательной работе библиотеки (по отдельному плану)	1 раз в год	Заместитель директора института по воспитательной работе
1.14	Мониторинг занятости студентов во внеурочное время	постоянно	Директор института, заместитель директора по воспитательной работе, кураторы
1.15	Содействие полноценному использованию воспитательного потенциала основных образовательных программ	постоянно	Директор института, органы студенческого самоуправления
1.16	Организация и проведение инструкторно-методических, научно-практических мероприятий для заместителей директоров по воспитательной работе, кураторского корпуса по вопросам осуществления воспитания студенческой молодежи	постоянно	Директор института, заместитель директора по воспитательной работе, кураторы
2. ГРАЖДАНСКОЕ И ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ			
Направлено на формирование активной гражданской позиции, патриотизма, правовой, политической информационной культуры			
Цель: создание условий для воспитания у студенческой молодежи активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях общества			
2.1	Подготовка и проведение мероприятий (конкурсы, фестивали, слеты, конференции, выставки) по патриотическому воспитанию студенческой молодежи	ежегодно	Директор института, органы студенческого самоуправления
2.2	Участие в проведении республиканских мероприятиях патриотической направленности	постоянно	Директор института, заместитель директора по воспитательной работе
2.3	Ознакомление первокурсников с Книгой Памяти ДонНУЭТ.	сентябрь – октябрь	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе
2.4	Ознакомление первокурсников с музеем ДонНУЭТ (по отдельному графику).	сентябрь	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
2.5	Проведение образовательных и творческих мероприятий, посвященных годовщине освобождения Донбасса от немецко-фашистских захватчиков, Дню Победы в Великой Отечественной войне, Дню Республики, Дню государственного флага, Дню защитника Отечества, Дню вывода войск из Афганистана и т. д., в том числе с приглашением участников войны Донецкой Народной Республики за независимость 2014-2021 гг., участников Великой Отечественной войны, детей войны, воинов-интернационалистов, других заинтересованных представителей общности	постоянно	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы
2.6	Формирование самосознания молодежи на лучших образцах истории: проведение бесед, лекций, «круглых столов», посещение выставок, театральных постановок	постоянно	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы
2.7	Организация экскурсий в краеведческий музей, в музей Великой Отечественной войны	ежегодно	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы
2.8	Анализ и распространение лучших практик и технологий формирования у студенческой молодежи устойчивой гражданской позиции	постоянно	Директор института
2.9	Проведение цикла бесед, лекций, семинаров по истории становления государственности Донецкой Народной Республики, ее государственной символики	постоянно	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы
2.10	Расширение связей со студентами вузов Российской Федерации в сфере воспитательной деятельности	постоянно	Директор института
3. ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ СЕМЕЙНОЕ ВОСПИТАНИЕ			
Направлено на приобщение к общечеловеческим и национальным ценностям, формирование нравственной культуры, формирование ответственного отношения к семье, браку, воспитанию детей			
Цель: создание условий для воспитания у студенческой молодежи чувства достоинства, чести и честности, уважения к родителям, педагогам, старшему поколению, сверстникам, другим людям; развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и солидарности, духа милосердия и сострадания; поддержка семейного воспитания, направленного на формирование ответственного отношения к семье, браку, воспитанию детей			
3.1	Проведение концертов, театральных представлений для детей, находящихся в детских домах и интернатах	ежегодно	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы
3.2	Работа со студентами по воспитанию почтительного отношения к людям преклонного возраста, людям с физическими недостатками.	постоянно	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
3.3	Организация и проведение мероприятий, приуроченных ко Дню семьи, Дню матери, Дню защиты детей	ежегодно	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы, органы студенческого самоуправления
3.4	Анализ и распространение лучших практик и технологий духовно-нравственного, в том числе семейного воспитания студентов	постоянно	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы
3.5	Проведение концертов, театральных представлений для детей, находящихся в детских домах и интернатах	постоянно	Кураторы, органы студенческого самоуправления
3.6	Организация и проведение мероприятий с психологическими службами структур и ведомств Донецкой Народной Республики по формированию у молодежи позитивного отношения к ответственному родительству	постоянно	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы
3.7	Содействие укреплению связей между поколениями, родственных связей, возрождению традиционной значимости больших семейных династий	постоянно	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы
3.8	Содействие участию родительской общественности в конкурсах, днях открытых дверей, спортивных праздниках и др.	постоянно	Заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы, органы студенческого самоуправления
4. ПОЛИКУЛЬТУРНОЕ, ЭСТЕТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ, ВОСПИТАНИЕ КУЛЬТУРЫ БЫТА И ДОСУГА Направлено на формирование толерантного отношения к представителям других культур, национальностей, вероисповеданий и др.; формирование эстетического вкуса, чувства прекрасного; формирование ценностного отношения к материальному окружению, умения целесообразно и эффективно использовать свободное время			
Цель: создание условий для успешной социализации студентов; создание равных для всех студентов возможностей доступа к культурным ценностям; поддержка мер по созданию и распространению произведений искусства и культуры, проведению культурных мероприятий, направленных на популяризацию традиционных культурных, нравственных ценностей			
4.1	Проведение собраний в учебных группах, общежитиях со студентами относительно традиций Университета, правил поведения, бытовых условий проживания в общежитиях	в течение года	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе
4.2	Освещение традиций Университета, правил поведения, бытовых условий проживания в общежитиях, а также решений, принятых в отношении нарушителей дисциплины через стенгазету, объявления, сообщения в общежитии, на информационных стендах	в течение года	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
4.3	Реализация Плана мероприятий по противодействию экстремизму и терроризму	постоянно	Директор института
4.4	Проведение бесед, лекций, тематических кураторских часов со студентами о морально-этических ценностях, культуре общения, толерантности.	в течение года	Заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы
4.5	Организация конкурсов на лучший этаж, комнату, кухню для проживающих в общежитии	2 семестр	Заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы
4.6	Работа кураторов со студентами, которые проживают в общежитиях (индивидуальные беседы, групповые формы работы, проведение массовых воспитательных мероприятий) по отдельным планам работы кураторов	в течение года	Заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы
4.7	Подготовка и проведение мероприятий (конкурсы, фестивали, конференции, выставки) по поликультурному, эстетическому воспитанию, воспитанию культуры быта и досуга студенческой молодежи	в течение года	Заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы
4.8	Подготовка и проведение традиционных студенческих мероприятий (торжественной церемонии «Посвящение в студенты»), фестиваля «Студенческая осень», конкурса «Дебют первокурсника», новогоднего концерта, конкурса «Юморина», торжественной церемонии вручения дипломов лучшим выпускникам	в течение года	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе
4.9	Участие в республиканских, городских, межвузовских культурно-массовых творческих мероприятиях.	в течение года	Заведующие кафедрами
4.10	Участие в городских и республиканских программах, фестивалях молодежного творчества	в течение года	Заведующие кафедрами
5. ТРУДОВОЕ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ И ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ Направлено на понимание труда как личностной и социальной ценности, формирование готовности к осознанному профессиональному выбору, развитие функциональной грамотности, основ экономической культуры личности			
Цель: воспитание у студенческой молодежи уважения к труду, людям труда, трудовым достижениям и подвигам; формирование у студентов актуальной мотивационной структуры труда, содействие их профессиональному росту			
5.1	Создание условий для воспитания конкурентоспособного специалиста, в том числе приобщение к традициям трудовых коллективов организаций и учреждений; проведение практической подготовки, выездных занятий, мастер-классов в организациях и на предприятиях с целью ознакомления студентов со спецификой профессиональной деятельности, современной технологией организации производства	постоянно	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
5.2	Развитие у студентов, особенно проживающих в общежитиях, умений и навыков самообслуживания, выполнения домашних обязанностей, потребности трудиться, добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности	постоянно	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе
5.3	Организация и проведение студенческих научных, научно-практических конференций	в течение года	Директор института, заведующие кафедрами
5.4	Совершенствование профориентационной работы в Университете, в том числе проведение дней открытых дверей, «Форума абитуриентов», «нобелевской недели», различных профессиональных конкурсов для учащихся общеобразовательных организаций и др.	постоянно	Директор института
5.5	Проведение встреч, открытых диалогов с передовиками производства, ведущими специалистами – выпускниками	постоянно	Директор института, заведующие кафедрами
5.6	Размещение материалов по профессиональной ориентации на стендах, сайтах; распространение тематических памяток	постоянно	Директор института, заведующие кафедрами
5.7	Организация ежедневного контроля за посещением студентами занятий, за соблюдением правил организации обучения по индивидуальному графику, пропускного режима и правил поведения.	постоянно	Директор института
5.8	Организация участия студентов в ежегодных международных научно – практических конференциях.	2 семестр	Директор института, заведующие кафедрами
5.9	Организация участия студентов в республиканском с международным участием конкурсе бизнес-проектов «Актуальные концепты экономического развития предприятий»	1 семестр	Директор института, заведующие кафедрами
6. ВОСПИТАНИЕ КУЛЬТУРЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
Направлено на формирование безопасного поведения в социальной и профессиональной деятельности, в повседневной жизни			
Цель: привитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактика вредных привычек			
6.1	Проведение профилактических, психолого-педагогических мероприятий по обеспечению психологической, социальной, антикриминальной, антинаркотической, техногенной, и иной безопасности с привлечением специалистов соответствующей отрасли.	в течение года	Кураторы

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
6.2	Проведение мероприятий по вопросам профилактики правонарушений, суицидоопасного поведения и иных негативных явлений в молодёжной среде; мероприятий, направленных на оказание помощи студентам, оказавшимся в сложной жизненной ситуации, социально-опасном положении с приглашением специалистов-психологов, врачей, сотрудников правоохранительных органов.	в течение года	Заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы
6.3	Совершенствование форм воспитательной работы со студентами по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности населения, обучения навыкам безопасного поведения.	постоянно	Заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы
6.4	Проведение тематических воспитательных мероприятий по безопасности в сети Интернет	в течение года	Кураторы
6.5	Размещение информации по безопасности жизнедеятельности на интерактивных стендах	в течение года	Директор института
6.6	Проведение лекций со студентами с целью повышения уровня их правовой грамотности	в течение года	Кафедры
7. РАЗВИТИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ВОСПИТАНИЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ Направлено на развитие и саморазвитие личности, формирование психологической устойчивости			
Цель: содействие всестороннему и гармоничному развитию социально зрелой, творческой личности, усвоению студентами гуманистических ценностей, идеологии Донецкой Народной Республики, культуры, культурных и духовных традиций своего многонационального народа			
7.1	Создание в институте гуманной воспитывающей среды и образовательного пространства; условий, направленных на развитие эмоционально-ценностной сферы личности, формирование умений и навыков эффективной адаптации к изменяющимся условиям жизнедеятельности; развитие коммуникативных способностей; коррекция личностного развития и поведения; стимулирование процессов самопознания и самосовершенствования, стремления к самореализации, в том числе проведение интерактивных тренингов, деловых и ролевых игр, дискуссий и т.п.; проведение психологического просвещения и диагностики, способствующих самопознанию и саморазвитию	постоянно	Заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы, органы студенческого самоуправления

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
7.2	Проведение встреч и бесед с родителями первокурсников об индивидуальных особенностях каждого студента, творческих способностях, чертах характера; проведение анкетирования первокурсников, анализ анкет. Формирование студенческого актива учебных групп первокурсников	сентябрь	Заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы
7.3	Проведение встреч директора института с представителями студенческого самоуправления	ежемесячно	Директор института
7.4	Индивидуальная работа кураторов со студентами учебных групп и их родителями.	в течение года	Заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы
7.5	Широкое привлечение студенческой молодежи к участию в деятельности социально значимых познавательных, творческих, культурных, краеведческих, благотворительных организациях и объединениях.	постоянно	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе
7.6	Работа по формированию лидерских качеств представителей студенческого самоуправления (участие в тренингах, семинарах и т.п.).	в течение года	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе
7.7	Проведение мероприятий, направленных на развитие творческих способностей и поддержку одаренных студентов	в течение года	Директор института, заместитель директора института
8. ВОСПИТАНИЕ КУЛЬТУРЫ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ			
Направлено на осознание значимости здоровья как ценности, формирование навыков здорового образа жизни, физическое совершенствование			
Цель: формирование у молодого поколения отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни; создание равных условий для занятий физической культурой и спортом, для развивающего отдыха и оздоровления студенческой молодежи, включая студентов с ограниченными возможностями здоровья, студентов, студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации			
8.1	Проведение мероприятий, направленных на формирование культуры здорового образа жизни и безопасного поведения, в том числе формирование антинаркотического барьера, профилактику употребления наркотических, токсических, психоактивных веществ и курительных смесей с приглашением специалистов – психологов, врачей, сотрудников правоохранительных органов	постоянно	Заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы, органы студенческого самоуправления
8.2	Размещение информации о последствиях употребления психоактивных веществ, курительных смесей на стендах, сайтах; распространение тематических памяток	постоянно	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе
8.3	Организация внедрения Государственного физкультурно-спортивного комплекса «ГТО ДНР» (согласно приказу по Университету)	постоянно	Заместитель директора института по воспитательной работе, кураторы, органы студенческого самоуправления

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
9. ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ Направлено на формирование экологической культуры личности			
Цель: содействие становлению и развитию у студенческой молодежи экологической культуры, бережного отношения к родной земле; формирование у подрастающего поколения экологической картины мира, развитие у него стремления беречь и охранять природу; воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов и разумное их использование			
9.1	Создание условий для становления и развития у студенческой молодежи экологической культуры, бережного отношения к родной земле	постоянно	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе
9.2	Привлечение студентов к проведению мероприятий по озеленению и уборке территории, прилегающей к корпусам, общежитиям, закрепленным территориям	в течение года	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе, органы студенческого самоуправления
9.3	Анализ и распространение лучших практик и технологий по экологическому воспитанию детей и учащейся молодежи	в течение года	Директор института, заместитель директора института по воспитательной работе, органы студенческого самоуправления