



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

**Отчет
о работе Учебно-методического объединения
в системе высшего профессионального образования
Донецкой Народной Республики
по укрупненной группе 38.00.00 Экономика и управление
в 2018/2019 учебном году**

Донецк
2019

Отчет
о работе Учебно-методического объединения
в системе высшего профессионального образования
Донецкой Народной Республики
по укрупненной группе 38.00.00 Экономика и управление
в 2018/2019 учебном году

Учебно-методическое объединение в системе высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики по укрупненной группе 38.00.00 Экономика и управление (далее – УМО) осуществляет свою деятельность в соответствии с приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики «Об утверждении перечня и положений об учебно-методических объединениях, исполняющих обязанности председателей УМО в системе высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики» от 07.11.2017 г. №1139 на базе ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского».

Основы управления УМО, а также основные направления его деятельности определяются Положением об учебно-методическом объединении в системе высшего профессионального образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей 38.00.00 Экономика и управление, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 7 ноября 2017 г. № 1139.

Работа УМО в 2018/2019 учебном году проводилась согласно утвержденному плану. В составе УМО функционируют три комиссии по направлениям подготовки и специальностям:

Комиссия 1 по направлениям подготовки 38.03(04).01 Экономика; 38.04.08 Финансы и кредит; 38.04.09 Государственный аудит; по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (далее – комиссия 1);

Комиссия 2 по направлениям подготовки 38.03(04).03 Управление персоналом; 38.03(04).05 Бизнес – информатика (далее – комиссия 2);

Комиссия 3 по направлениям подготовки 38.03(04).06 Торговое дело; 38.03(04).07 Товароведение; по специальности 38.05.02 Таможенное дело (далее – комиссия 3).

В течение 2018/2019 учебного года работа комиссий 1, 2, 3 координировалась путем взаимодействия и обмена опытом образовательных организаций Донецкой Народной Республики, а также интеграцией образовательных организаций в образовательное пространство Российской Федерации.

На заседании комиссии 1, которое проходило 28 марта 2019 г., рассматривались такие вопросы:

1. Обсуждение результатов Республиканского конкурса дипломных работ по направлениям подготовки 38.03.01 Экономика (профили: Финансы и кредит, Финансы и кредит (Пенсионный фонд) и 38.04.08 Финансы и кредит (Магистерские программы: Финансы и кредит, Финансы и кредит (Пенсионный фонд), который был проведен 22 ноября 2018 г. на базе кафедры финансов Государственной организации высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского». Разработаны предложения по совершенствованию организации и методическому обеспечению проведения Республиканских конкурсов выпускных квалификационных работ.

2. Роль вариативной составляющей учебного плана при подготовке специалистов по направлению подготовки 38.03(04).01 Экономика. Отмечена необходимость в стремлении каждой образовательной организации разнообразить вариативную часть учебного плана с учетом региональных особенностей рынка труда.

3. Об опыте применения передовых методов и технологий обучения. По итогу обсуждения данного вопроса сделан вывод о необходимости использования инновационных методов в профессионально ориентированном обучении.

4. О внедрении дистанционных образовательных технологий в учебный процесс. Формирование электронной образовательной среды ГО(У) ВПО. Рассматривался опыт внедрения и развития дистанционного обучения в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет».

5. Обеспечение методического сопровождения реализации

Государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (далее - ГОС ВПО), перечень документов, их структура и содержание. Конкретизированы отдельные элементы учебно-методического обеспечения учебного процесса.

6. Материалы оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации. Разработка и порядок экспертизы. Отмечена необходимость разработки оценочных материалов по учебным дисциплинам, всем видам практик, государственной итоговой аттестации.

На заседаниях комиссии 2, которые проходили в отчетный период (16 октября 2018 г., 22 октября 2018 г., 21 марта 2019 г. и 26 марта 2019 г.) рассматривались такие вопросы:

1. Вариативная составляющая учебных планов по направлениям подготовки 38.03(04).03.Управление персоналом и 38.03(04).05 Бизнес-информатика. Отмечена необходимость включения в образовательные программы дополнительных профессиональных компетенций с учетом выбранной направленности (профиля) в строгом соответствии с требованиями работодателей.

2. Опыт применения передовых методов и технологий обучения. Предложено привлечение специалистов российских образовательных организаций для проведения онлайн-лекций, взаимодействия и обмена опытом в ходе подготовки специалистов.

3. О внесении изменений в ГОС ВПО по направлениям подготовки 38.04.03.Управление персоналом и 38.04.05 Бизнес-информатика. Принято решение о продолжении работы по разработке перечня изменений к ГОС ВПО по соответствующим направлениям подготовки в направлении интеграции с образовательной средой РФ.

4. О внедрении дистанционных технологий в учебный процесс и результативности электронной образовательной среды ГО(У) ВПО. Предложена разработка локальных актов (на уровне образовательных организаций), предусматривающих реализацию международных совместных образовательных программ высшего профессионального образования с

возможностью получения дипломов двух образовательных организаций (сетевая форма реализации образовательных программ).

5. Обеспечение методического сопровождения реализации ГОС ВПО. Принято решение актуализировать содержание и структуру методического сопровождения, наполняемость и характер вносимых изменений в образовательные программы, оценочные материалы и рабочие программы учебных дисциплин.

6. Материалы оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации. Обоснована целесообразность адаптации требований к оценочным материалам с учетом формирования профессиональных компетенций.

7. О расширении перечня родственных направлений для зачисления в магистратуру по направлениям подготовки 38.04.03. Управление персоналом и 38.04.05 Бизнес-информатика (изменения в Порядок приема на 2019/2020 учебный год). Отмечена необходимость расширения перечня родственных направлений для зачисления в магистратуру по соответствующим направлениям.

На заседаниях комиссии 3, которые проходили в отчетный период (30 января 2019 г. и 25 апреля 2019 г.) рассматривались такие вопросы:

1. Об опыте применения передовых методов и технологий обучения. По результатам обсуждения данного вопроса принято решение продолжить внедрение передовых методов и технологий обучения в учебный процесс по направлениям подготовки 38.03.06 Торговое дело, 38.03(04).07 Товароведение, по специальности 38.05.02 Таможенное дело.

2. О внедрении дистанционных технологий в учебный процесс по направлениям подготовки 38.03.06 Торговое дело, 38.03(04).07 Товароведение, по специальности 38.05.02 Таможенное дело. Рассматривался опыт внедрения и развития дистанционного обучения в ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского».

3. Обеспечение методического сопровождения реализации ГОС ВПО (перечень документов, их структура и содержание). Продолжить работу по обеспечению методическим сопровождением реализации ГОС ВПО в

соответствии с локальными нормативными документами, регламентирующими перечень документов, их структуру и содержание.

4. Фонд оценочных средств для промежуточной и итоговой аттестации. Рассмотрен порядок разработки и экспертизы оценочных материалов.

В соответствии с утвержденным планом работы УМО и комиссий 1, 2, 3 на 2018/2019 учебный год проводились заседания УМО.

Заседание УМО от 14 декабря 2018 г.

Повестка дня:

1. О составе Учебно-методического объединения по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Докладчик: заместитель председателя УМО Осипенко Н.И.

2. Отчет о работе Учебно-методического объединения по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей 38.00.00 Экономика и управление в 2017/2018 учебном году и План работы на 2018/2019 учебный год.

Докладчик: председатель УМО Омелянович Л.А.

3. Презентация Порядка разработки основной образовательной программы (ООП) по направлению подготовки, специальности, содержание научно-методического обеспечения ООП.

Докладчик: доцент кафедры финансов ДОННУЭТ Долматова Г.Е.

4. Разное...

В течение сентября – ноября 2018 г. велась переписка с руководителями образовательных организаций (учреждений) Донецкой Народной Республики по уточнению состава УМО. По итогам этой переписки в состав УМО на добровольных началах в качестве его членов в 2018/2019 учебном году входили 56 человек. Обновленный состав был единогласно утвержден на заседании УМО.

Рассмотрены и утверждены отчет о работе Учебно-методического объединения по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей 38.00.00 Экономика и управление за 2017/2018 учебный год и план работы на 2018/2019 учебный год.

В целях обмена опытом по совершенствованию учебно-методического обеспечения ГОС ВПО на заседании УМО осуществлена презентация Порядка разработки основной образовательной программы (ООП) по направлению подготовки, специальности, разработанного в ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского». Данный Порядок доведен до сведения членов УМО для обсуждения в своих коллективах.

На заседании УМО выступила заведующая кафедрой управления персоналом и экономики труда ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» Стадник А.М. с предложением о внесении изменений в Государственные образовательные стандарты по направлениям подготовки 38.03.03.Управление персоналом и 38.04.03.Управление персоналом. По итогам обсуждения членами УМО поддержана необходимость внесения изменений в ГОС ВПО по данному направлению подготовки. Подготовлено и представлено в Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики предложение по внесению изменений в ГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.03.Управление персоналом и 38.04.03.Управление персоналом (письмо от 07.02.2019 г. № 32/203).

Заседание УМО от 14 июня 2019 г.

Повестка дня:

1. О подведении итогов работы комиссий Учебно-методического объединения в системе высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики по укрупненной группе 38.00.00 Экономика и управление:

1.1. Комиссия 1 по направлениям подготовки 38.03(04).01 Экономика; 38.04.08 Финансы и кредит; 38.04.09 Государственный аудит; по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Докладчик: председатель комиссии 1 Егоров П.В.

1.2. Комиссия 2 по направлениям подготовки 38.03(04).03 Управление персоналом; 38.03(04).05 Бизнес – информатика

Докладчик: председатель комиссии 2 Тимохин В.Н.

1.3. Комиссия 3 по направлениям подготовки 38.03(04).06 Торговое дело; 38.03(04).07 Товароведение; по специальности 38.05.02 Таможенное дело

Докладчик: председатель комиссии 3 Осипенко Н.И.

2. О направлениях работы Учебно-методического объединения в системе высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики по укрупненной группе 38.00.00 Экономика и управление на 2019/2020 учебный год.

Докладчик: председатель УМО Омелянович Л.А.

На заседании заслушан отчет председателя комиссии 3 по направлениям подготовки 38.03(04).06 Торговое дело; 38.03(04).07 Товароведение; по специальности 38.05.02 Таможенное дело о проведенной работе за 2018/2019 учебный год. Представлен перечень вопросов, которые рассматривались на заседаниях и подведены итоги работы комиссии 3. Принято решение считать работу комиссии 3 по направлениям подготовки 38.03(04).06 Торговое дело; 38.03(04).07 Товароведение; по специальности 38.05.02 Таможенное дело в 2018/2019 учебном году удовлетворительной.

От председателей комиссии 1 по направлениям подготовки 38.03(04).01 Экономика; 38.04.08 Финансы и кредит; 38.04.09 Государственный аудит; по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность и комиссии 2 по направлениям подготовки 38.03(04).03 Управление персоналом; 38.03(04).05 Бизнес – информатика в УМО поступили отчетные материалы за 2018/2019 учебный год. Принято решение считать работу комиссий 1, 2 признать удовлетворительной.

На заседании председателем УМО Омелянович Л.А. вынесены на рассмотрение и обсуждение основные направления деятельности Учебно-методического объединения в системе высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики по укрупненной группе 38.00.00 Экономика и управление на 2019/2020 учебный год:

– разработка учебной и учебной методической документации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

– разработка предложений по внесению изменений в государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования по направлениям подготовки и специальностям с целью интеграции в российское образовательное пространство;

– совершенствование учебно-методического обеспечения государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по направлениям подготовки, специальностям;

– обмен опытом разработки и внедрения оценочных материалов для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации;

– участие в разработке программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки

– контроль за соответствием учебных планов государственным образовательным стандартам, примерным основным образовательным программам высшего профессионального образования

– распространение передовых методов и технологий обучения, направленных на активизацию познавательной деятельности студентов, развития их творческого мышления и самостоятельности;

– организация научно-методических конференций;

– участие в организации и проведении олимпиад по направлениям подготовки и специальностям, конкурсов научных студенческих работ и определение базовых ОО ВПО для их осуществления;

– проведение экспертизы учебных изданий для присвоения грифа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

Членами УМО принято единогласное решение на основе представленных направлений работы УМО разработать план на 2019-2020 учебный год.

На заседаниях УМО рассмотрены вопросы о рекомендации к присвоению грифа «Рекомендовано Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики» учебных изданий:

– «Финансы II» (*авторы: В. В. Дорофиенко, В. В. Петрушевская, Ю. Л. Петрушевский*);

- «Финансовые рынки и финансовые инструменты» (авторы: Л. Б. Костровец, Л. М. Волощенко);
- «Микроэкономика (продвинутый уровень)» (авторы: В.Д. Жидченко, Е.В. Пономаренко, Т.Л. Иванова);
- «Экономика труда и социально-трудовые отношения» (авторы: И.А. Кондаурова, В.В. Горощенко).

Председатель УМО Омельянович Лидия Александровна представила пакет документов, которые прилагались к учебным изданиям к присвоению грифа «Рекомендовано Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики». Вынесено решение о рекомендации к присвоению грифа «Рекомендовано Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики» учебных изданий.

Таким образом, план работы УМО в 2018/2019 учебном году выполнен в полном объеме и обозначены перспективы дальнейшей работы на 2019/2020 учебный год.

Председатель Учебно-методического
объединения в системе высшего
профессионального образования.
Донецкой Народной Республики
по укрупненной группе
38.00.00 Экономика и управление



Лидия Александровна Омельянович
21.06.2019.

Л.А.Омельянович